

ZÁSADY OCHRANY OSOBNÝCH ÚDAJOV DIAĽNIČNEJ SPOLOČNOSTI V SLOVINSKEJ REPUBLIKE (DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI d.d.)

DARS

Zabezpečenie konzistentnej a vysokej úrovne ochrany jednotlivcov vrátane rešpektovania ich súkromia má pre Diaľničnú spoločnosť v Slovenskej republike (ďalej len DARS d.d., resp. správca) mimoriadny význam. DARS d.d. sa zaväzuje chrániť údaje a zabezpečiť ich dôvernosť. Nižšie sa dozviete viac o spracúvaní vašich osobných údajov.

Zásady ochrany osobných údajov sa skladajú z desiatich kapitol:

1.	KATEGÓRIE PROCESOV SPRACÚVANIA OSOBNÝCH ÚDAJOV.....	2
2.	ZÁKONNÉ ZÁUJMY.....	20
3.	VÝKON PRÁV JEDNOTLIVCA VO VZŤAHU K JEHO OSOBNÝM ÚDAJOM.....	21
4.	PRENOS OSOBNÝCH ÚDAJOV DO TRETEJ KRAJINY ALEBO MEDZINÁRODNEJ ORGANIZÁCIE	22
5.	INFORMÁCIA O PRÁVE NA ZRUŠENIE SÚHLASU, AK JE SPRACOVANIE ZALOŽENÉ NA SÚHLASE	22
6.	INFORMÁCIA O PRÁVE NA PODANIE SŤAŽNOSTI NA KONTROLNOM ORGÁNE.....	22
7.	EXISTENCIA AUTOMATIZOVANÉHO PRIJÍMANIA ROZHODNUTÍ VRÁTANE VYTVÁRANIA PROFILOV PODĽA ČLÁNKOV 22(1) A (4) GDPR A ASPOŇ V TÝCHTO PRÍPADOCH ZMYSLUPLNÉ INFORMÁCIE O JEHO DÔVODOCH, AKO AJ VÝZNAM A OČAKÁVANÉ DÔSLEDKY TAKÉHOTO SPRACOVANIA PRE JEDNOTLIVCA, NA KTORÉHO SA TIETO OSOBNÉ ÚDAJE NANÁŠAJÚ	22
8.	ZDROJ OSOBNÝCH ÚDAJOV.....	23
9.	TECHNICKÉ A ORGANIZAČNÉ OPATRENIA NA OCHRANU VAŠICH OSOBNÝCH ÚDAJOV.....	23
10.	OSTATNÉ INFORMÁCIE.....	24

IDENTIFIKÁCIA A KONTAKTNÉ ÚDAJE SPRÁVCU

Názov spoločnosti:	Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji d.d.
Skrátený názov:	DARS d.d.
Sídlo:	Ulica XIV. divizije 4, 3000 Celje
Telefón:	03 426 40 71
Fax:	03 544 20 01
Adresa pobočky:	Dunajska 7, 1000 Ľubľana
Telefón pobočky v Ľubľane:	01 300 99 01
Fax pobočky v Ľubľane:	01 300 99 01
Adresa webovej stránky:	www.dars.si
IČO:	5814251
IČ pre DPH:	SI92473717
Základné imanie:	2 322 284 139,63 EUR
Bankový účet (DARS d.d.):	SI56 05100-8000069735 (Abanka d.d.) BIC/SWIFT: ABANSI2X
Predstavenstvo spoločnosti:	Dr. Tomaž Vidic, Mag. Gašper Marc, Vili Žavrlan, Rožle Podboršek
Dozorná rada:	Jože Oberstar, predseda Boris Božičnik, námestník predsedu Matej Čufer, člen mag. Andrej Hudoklin, člen Jožef Zrimšek, člen

	Darko Kodrič, člen Martin Stožir, člen
Organizácia spoločnosti:	Akciová spoločnosť
Zakladateľ:	Slovinská republika
Akcionár:	Slovinská republika
Počet akcií:	55 650 231 akcií bez menovitej hodnoty
Dátum zápisu spoločnosti do súdneho registra Okresného súdu Celje:	7.12.1993
Registračné číslo:	1/06158/00
Počet zamestnancov:	1 265 (31.08.2019)
Počet základní pre údržbu diaľnic:	9 diaľničných základní, 6 pobočiek diaľničných základní
Kontrolné centrá a riadenie dopravy:	4 regionálne centrá Kozina, Vransko, Slovenske Konjice a Ľubľana (Dragomelj) a podporné kontrolné centrum Hrušica

KONTAKTNÉ ÚDAJE OPRÁVNENEJ OSOBY NA OCHRANU ÚDAJOV

Písomný kontakt	Oprávnená osoba na ochranu osobných údajov spoločnosti DARS d.d. je k dispozícii písomne na adrese: DARS d.d., Dunajska 7, 1000 Ľubľana
Elektronický kontakt	Oprávnená osoba na ochranu osobných údajov spoločnosti DARS d.d. je k dispozícii e-mailom na: dpo@dars.si

1. KATEGÓRIE PROCESOV SPRACÚVANIA OSOBNÝCH ÚDAJOV

Vaše osobné údaje spracúvame v súlade so zákonmi v oblasti ochrany osobných údajov. DARS d.d. môže spracúvať vaše osobné údaje v prípade ak:

1. HĽADÁTE ZAMESTNANIE U SPRÁVCU

Účel:	<ul style="list-style-type: none"> výber kandidáta na voľné pracovné miesto; registrácia uchádzačov o zamestnanie z dôvodu potenciálnych potrieb správcu po zamestnaní osôb so vzdelaním alebo pracovnou praxou zodpovedajúcou uchádzačovi o zamestnanie.
Právny základ:	<ul style="list-style-type: none"> článok 6 a 7 ods. 1 bod (a) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (osobný súhlas); článok 6 ods. 1 bod (b) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na realizáciu zmluvy alebo vykonávanie opatrení pred uzavretím zmluvy na žiadosť jednotlivca, ktorý je zmluvnou stranou a na ktorého sa vzťahujú údaje); článok 6 ods. 1 bod (c) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti vzťahujúcej sa na správcu).

<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje z dotazníka pre uchádzača (kontaktné údaje, údaje o vzdelaní, pracovné skúsenosti); • údaje zo životopisu; • údaje z dokumentov dokazujúcich splnenie podmienok pre obsadenie pracovného miesta; • údaje zo psychologických skúšok.
<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu serveru; • zmluvný spracovateľ údajov o uchádzačoch o zamestnanie.
<i>Doba úschovy:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje o nevybraných osobách, ktoré sa uchádzajú o voľné pracovné miesto, je možné uchovávať ešte 38 dní po ukončení výberového konania. Ak jeden z kandidátov predloží žiadosť o súdnu ochranu pred pracovným súdom, údaje o všetkých žiadateľoch možno uchovávať až do ukončenia takéhoto konania; • údaje o osobách, ktoré z vlastnej iniciatívy posielajú žiadosť o zamestnanie, možno uchovávať tak dlho, ako je zvyčajne potrebné na zaslanie odpovede na prijatú ponuku a po tomto čase len vtedy, ak uchádzač o zamestnanie udelil na úschovu takýchto údajov súhlas, až do zrušenia tohto súhlasu.

2. PRE SPRÁVCU VYKONÁVATE PRÁCE ALEBO POSKYTUJETE SLUŽBY NA ZÁKLADE AUTORSKÝCH, ZÁKAZKOVÝCH A INÝCH ZMLÚV (OKREM ZMLUVY O ZAMESTNANÍ)

<i>Účel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • realizácia platby na základe zmluvy; • plnenie povinností a uplatňovanie práv vyplývajúcich z pracovného pomeru; • uchovávanie dokumentácie z dôvodu požiadaviek právnych predpisov; • podávanie správ vládnym orgánom, napr. Daňovému úradu Slovenskej republiky (FURS).
<i>Právny základ:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • článok 6 ods. 1 bod (b) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na realizáciu zmluvy alebo vykonávanie opatrení pred uzavretím zmluvy na žiadosť jednotlivca, ktorý je zmluvnou stranou a na ktorého sa vzťahujú údaje); • článok 6 ods. 1 bod (c) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti vzťahujúcej sa na správcu).
<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje zo zmlúv (meno, priezvisko, dátum narodenia, platba); • údaje z formulárov REK; • údaje zo mzdy za odplatu mimo DR.

<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu serveru; • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu aplikácie; • Externá audítorská služba; • Daňový úrad Slovenskej republiky (FURS), Inštitút zdravotného poistenia (ZZZS), SPIZ; • iní používatelia, ktorí majú právny základ na zhromažďovanie osobných údajov, osobný súhlas jednotlivca alebo na základe zmluvného vzťahu.
<i>Doba úschovy:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • autorské zmluvy možno uchovávať ešte 70 rokov po smrti autora v súvislosti s konkrétnou zmluvou; • zákazkové, nájomné a iné zmluvy uzavreté s fyzickými osobami možno uchovávať 5 rokov (všeobecná premlčacia lehota); • faktúry sa uchovávajú desať rokov po skončení roku, v ktorom boli použité na daňové účely; • ostatné dôležité daňové údaje sa uchovávajú ďalších päť rokov odo dňa, keď sa daň zaplatila alebo v prípade daňových konaní začatých voči správcovi najviac desať rokov odo dňa, keď premlčacia lehota začala prvýkrát plynúť.

3. VSTUPUJETE DO OBCHODNÝCH PRIESTOROV, POHYBUJETE SA V OBCHODNÝCH PRIESTOROCH A VYCHÁDZATE Z OBCHODNÝCH PRIESTOROV SPRÁVCU

<i>Účel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje sa zhromažďujú a spracúvajú na účely ochrany majetku, života alebo fyzických osôb a poriadku v priestoroch správcu; • zabezpečovanie bezpečnostných opatrení v súlade s vnútornými politikami správcu; • kontrola vstupu a výstupu.
<i>Právny základ:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • článok 6 ods. 1 bod (b) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na realizáciu zmluvy alebo vykonávanie opatrení pred uzavretím zmluvy na žiadosť jednotlivca, ktorý je zmluvnou stranou a na ktorého sa vzťahujú údaje); • článok 6 ods. 1 bod (c) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti vzťahujúcej sa na správcu).
<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje o návštevníkoch (kontaktné údaje, názov spoločnosti, čas príchodu/odchodu).
	<ul style="list-style-type: none"> • zmluvný spracovateľ údajov pre vedenie záznamov o návštevníkoch;

<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu aplikácie;
<i>Doba úschovy:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje zo záznamov o vstupe a pohybe návštevníkov sa uchovávajú do 5 rokov.

4. KONÁTE AKO KONTAKTNÁ OSOBA SÚČASNÉHO, RESP. POTENCIÁLNEHO OBCHODNÉHO PARTNERA

<i>Účel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spracovanie údajov na účely vykonania objednávky (obchodu); • zhromažďovanie kontaktov s cieľom získať cenovú ponuku; • pravidelné obchodovanie spoločnosti; • posielanie novoročných blahoželaní; • možné ďalšie rokovania alebo reklamačné služby.
<i>Právny základ:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • článok 6 a 7 ods. 1 bod (a) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (osobný súhlas jednotlivca); • článok 6 ods. 1 bod (b) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na realizáciu zmluvy alebo vykonávanie opatrení pred uzavretím zmluvy na žiadosť jednotlivca, ktorý je zmluvnou stranou a na ktorého sa vzťahujú údaje).
<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje zo zmlúv o obchodnej spolupráci s dodávateľmi/zákazníkmi a sprievodných dokumentov; • údaje z vizitiek; • údaje zo zmlúv, projektovej dokumentácie a projektových štúdií, investičnej dokumentácie, elaborátov, bezpečnostných plánov a dokumentácie pre procesy územného plánovania a umiestňovania; • údaje zo stavebnej knihy.
<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu aplikácie; • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu serveru.
<i>Doba úschovy:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje o kontaktných osobách obchodných partnerov sa uchovávajú počas trvania uzatvorenej zmluvy alebo kým sa kontaktná osoba nezmení, alebo do uplynutia premlčacej lehoty, pokiaľ ide o nároky vyplývajúce z uzavretej zmluvy, ktoré by mohla niesť kontaktná osoba; • stavebný denník je vedený u investora alebo vlastníka budovy a jeho príslušného právneho

	nástupcu, kým objekt stojí. Dodávateľ musí stavebný denník uchovávať aspoň desať rokov; <ul style="list-style-type: none"> • klientovi alebo investorovi sa odovzdá kniha účtovných opatrení, ktorú musí uchovávať po dobu najmenej desať rokov.
--	---

5. ODSIELATE OBYČAJNÚ, DOPORUČENÚ POŠTU A DOPORUČENÚ POŠTU S DORUČENKOU

<i>Účel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • vedenie záznamov o odoslanej a prijatej pošte.
<i>Právny základ:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • článok 6 ods. 1 bod (b) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na realizáciu zmluvy alebo vykonávanie opatrení pred uzavretím zmluvy na žiadosť jednotlivca, ktorý je zmluvnou stranou a na ktorého sa vzťahujú údaje).
<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje o adresátovi (kontaktné údaje).
<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu aplikácie; • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu serveru.
<i>Doba úschovy:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje sa môžu uchovávať ďalších 5 rokov v prípade, ak je dátum prijatia alebo odoslania zásielky „nevyhnutný a vhodný“ na uzatvorenie alebo vykonanie zmluvy s jednotlivcom (napríklad, ak lehota na prijatie ponuky súvisí s dátumom odoslania zásielky); • ak údaje o prijatí alebo postúpení zásielky nie sú nevyhnutné, môžu sa uchovávať do splnenia účelu, na ktorý sa údaje zhromažďujú.

6. ZÚČASTŇUJETE SA PROCESU ALEBO VYJADRUJETE ZÁUJEM O PRIJÍMANIE OZNÁMENÍ V RÁMCI VÝKONU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

<i>Účel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • informovanie o nízko hodnotovom verejnom obstarávaní prostredníctvom e-mailu; • dokumentovanie priebehu všetkých procesov verejného obstarávania; • výber uchádzača a odôvodnenie rozhodnutí prijatých vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania; • splnenie požiadaviek právnych predpisov.
<i>Právny základ:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • článok 6 ods. 1 bod (b) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na realizáciu zmluvy alebo vykonávanie opatrení pred uzavretím zmluvy na žiadosť jednotlivca, ktorý je

	<p>zmluvnou stranou a na ktorého sa vzťahujú údaje);</p> <ul style="list-style-type: none"> • článok 6 ods. 1 bod (c) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti vzťahujúcej sa na správcu).
<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje z formuláru na odber oznámení o verejnom obstarávaní nízkej hodnoty (e-mail); • údaje z formulára o poskytovateľovi; • údaje zo zmlúv s vybranými poskytovateľmi; • údaje o účastníkoch v procese verejného obstarávania (kontaktné údaje, dosiahnuté vzdelanie, skúsenosti); • údaje z vyhlásenia o bezúhonnosti.
<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu webových stránok; • zmluvný spracovateľ údajov pre poradenské a inžinierske služby v oblasti investícií na existujúcich diaľniciach a rýchlostných cestách; • Ministerstvá, súdy a iní používatelia, ktorí majú právny základ na zhromažďovanie osobných údajov, osobný súhlas jednotlivca alebo na základe zmluvného vzťahu.
<i>Doba úschovy:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dokumentácia sa uchováva najmenej päť rokov odo dňa vydania rozhodnutia o verejnom obstarávaní alebo najmenej dva roky po uplynutí platnosti zmluvy o výkone verejnej zákazky; • najdôležitejšie otázky z administratívnych a iných procesov (rozhodnutia, uznesenia, správy, analýzy) sa uchovávajú natrvalo; • dokumenty z administratívnych a iných procesov (prihlášky, súhlasy, stanoviská, mesačné správy) sa uchovávajú najmenej 10 rokov; • bez ohľadu na rôzne doby úschovy dokumentácie podľa vnútroštátneho práva by sa dokumenty a údaje súvisiace s operáciou spolufinancovanou zo štrukturálnych fondov alebo Kohézneho fondu mali brať do úvahy až do dátumu stanoveného Európskou komisiou.

7. DÁVATE POCHVALY ALEBO PODÁVATE SŤAŽNOSTI

<i>Účel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • spracovanie údajov s cieľom zlepšiť služby správcu.
<i>Právny základ:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • článok 6 a 7 ods. 1 bod (a) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (osobný súhlas jednotlivca);

	<ul style="list-style-type: none"> • článok 6 ods. 1 bod (b) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na realizáciu zmluvy alebo vykonávanie opatrení pred uzavretím zmluvy na žiadosť jednotlivca, ktorý je zmluvnou stranou a na ktorého sa vzťahujú údaje); • článok 6 ods. 1 bod (c) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti vzťahujúcej sa na správcu).
<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje z knihy pochvál a sťažností (kontaktné údaje, obsah).
<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • na základe výslovnej požiadavky používateľa, ktorí majú právny základ na zhromažďovanie osobných údajov, osobný súhlas jednotlivca alebo na základe zmluvného vzťahu.
<i>Doba úschovy:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje sa uchovávajú až do odvolania súhlasu, resp. splnenia účelu, na ktorý sú zhromaždené.

8. SPOLUPRACUJETE PRI PRIHLÁSENÍ KORUPČNÝCH, NELEGÁLNYCH ALEBO NEETICKÝCH PRAKTÍK

<i>Účel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje sa zhromažďujú a spracúvajú s cieľom vykonávať procesy týkajúce sa prihlásenia korupčných, nelegálnych alebo neetických praktík pre potreby ochrany žiadateľa.
<i>Právny základ:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • článok 6 ods. 1 bod (b) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na realizáciu zmluvy alebo vykonávanie opatrení pred uzavretím zmluvy na žiadosť jednotlivca, ktorý je zmluvnou stranou a na ktorého sa vzťahujú údaje); • článok 6 ods. 1 bod (c) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti vzťahujúcej sa na správcu).
<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje z dokumentov, súborov, záznamov a iného dokumentárneho materiálu z procesu.
<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu aplikácie; • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu serveru; • legálne oprávnení používateľa (orgány činné v trestnom konaní podľa zákona upravujúceho trestné konanie).

<i>Doba úschovy:</i>	<ul style="list-style-type: none"> komisia správcu uchováva získané údaje, informácie a dokumentáciu po dobu 10 rokov.
----------------------	---

9. STE MAJITEĽOM ALEBO SPRÁVCOM VOZIDLA, KTORÉ SA ZÚČASTNILO DOPRAVNEJ NEHODY

<i>Účel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> uplatňovanie nárokov na náhradu škody; preukázanie údržby diaľnice pre súdnymi, priestupkovými a kontrolnými orgánmi.
<i>Právny základ:</i>	<ul style="list-style-type: none"> článok 6 ods. 1 bod (c) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti vzťahujúcej sa na správcu).
<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> kontaktné údaje, údaje o vozidle.
<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu aplikácie; zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu serveru; súdy, poisťovne, polícia, kontrolné orgány a iní, ktorí majú právny základ na zhromažďovanie osobných údajov, osobný súhlas jednotlivca alebo na základe zmluvného vzťahu.
<i>Doba úschovy:</i>	<ul style="list-style-type: none"> údaje sa uchovávajú až do skončenia konania pred príslušným orgánom.

10. SPÔSOBÍTE MAJETKOVÚ ŠKODU NA DIAĽNIČNEJ INFRAŠTRUKTÚRE

<i>Účel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> uplatňovanie nárokov na náhradu škody, poskytnutie údajov poisťovniam.
<i>Právny základ:</i>	<ul style="list-style-type: none"> článok 6 ods. 1 bod (c) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti vzťahujúcej sa na správcu).
<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> údaje zo záznamu o nehode na diaľnici a údaje z policajného záznamu o poškodení predmetu na ceste (údaje o majiteľovi a správcovi vozidla, údaje o škodovej udalosti).
<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu aplikácie; zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu serveru; súdy, poisťovne, polícia a iní, ktorí majú právny základ na získanie osobných údajov, osobný súhlas jednotlivca alebo na základe zmluvného vzťahu.
<i>Doba úschovy:</i>	<ul style="list-style-type: none"> údaje sa uchovávajú ďalších 5 rokov odo dňa nehody na diaľnici.

11. DOPUSTÍTE SA PRIESTUPKU

<i>Účel:</i>	<ul style="list-style-type: none">• zistenie priestupku a vykonanie priestupkového konania;• spracovanie údajov v súlade s príslušnými právnymi predpismi o páchateloch trestných činov.
<i>Právny základ:</i>	<ul style="list-style-type: none">• článok 6 ods. 1 bod (c) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti vzťahujúcej sa na správcu).
<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none">• údaje z platobného príkazu a dôkazového materiálu (údaje o páchatelovi/majiteľovi vozidla, údaje o priestupku, iné údaje, ktoré vzniknú pri odhaľovaní a preukazovaní priestupkov).
<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none">• zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu aplikácie;• zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu serveru;• procesor platobných transakcií;• ministerstvá, daňový úrad (FURS) polícia, súdy, oprávnení zástupcovia a iní používatelia, ktorí majú právny základ na získanie osobných údajov, osobný súhlas jednotlivca alebo na základe zmluvného vzťahu.
<i>Doba úschovy:</i>	<ul style="list-style-type: none">• osobné údaje o páchatelovi sa spracúvajú v takom rozsahu a trvaní, ako je nevyhnutné na výkon kontroly a priestupkového konania, najviac však osem rokov od ich nadobudnutia;• dokumentárny materiál vytvorený v rámci práce orgánov pre postup pri priestupkových konaniach vo forme účastníkov sa uchováva natrvalo;• obrazové záznamy vozidiel na účely určenia správnosti mýta sa môžu uchovávať najviac 20 dní od ich nadobudnutia, resp. do ukončenia konania v prípade zisteného porušenia povinností.

12. SPOLUPRACUJETE PRI PREDAJI A PRENÁJME NEHNUTEĽNOSTÍ, PRIDELENÍ VEČNÉHO BREMENA ALEBO UDELENÍ SÚHLASU NA ZÁSAHY DO BEZPEČNOSTNEJ ZÓNY DIALNICE

<i>Účel:</i>	<ul style="list-style-type: none">• odkúpenie nehnuteľností vo verejnom záujme;• udelenie vecných práv;• registrácia nadobudnutých pozemkov;• plnenie práv a povinností vyplývajúcich zo zmluvného vzťahu;• plnenie zákonných povinností;
--------------	---

<i>Právny základ:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • článok 6 ods. 1 bod (b) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na realizáciu zmluvy alebo vykonávanie opatrení pred uzavretím zmluvy na žiadosť jednotlivca, ktorý je zmluvnou stranou a na ktorého sa vzťahujú údaje); • článok 6 ods. 1 bod (c) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti vzťahujúcej sa na správcu).
<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje o odkúpení nehnuteľnosti na stavebné účely (ponuka na odkúpenie nehnuteľnosti, zmluva o odkúpení nehnuteľnosti, žiadosť o vyvlastnenie, rozhodnutie o vyvlastnení, rozhodnutie o posúdení škody, dohoda o odškodnení, iná korešpondenčná dokumentácia).
<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zmluvný spracovateľ údajov pre inžiniersky dozor nad realizáciou odkúpení na stavebné účely; • zmluvný dodávateľ odkúpení, splnomocnení odhadcovia; • súdy, geodetické spoločnosti, štátni advokáti a iní, ktorí majú právny základ na získanie osobných údajov, osobný súhlas jednotlivca alebo na základe zmluvného vzťahu.
<i>Doba úschovy:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje sa uchovávajú až do splnenia účelu, na ktorý sú zhromaždené, resp. do uplynutia premlčacích lehôt v súvislosti s vecnými konaniami.

13. POUŽÍVATE NAŠE WEBOVÉ STRÁNKY (pronet.si/dars.si/darsgo.si)

<i>Účel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zaznamenávanie návštev na webových stránkach; • umožnenie lepšej používateľskej skúsenosti; • fungovanie webových stránok.
<i>Právny základ:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • článok 6 a 7 ods. 1 bod (a) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (osobný súhlas jednotlivca); • článok 6 ods. 1 bod (b) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na realizáciu zmluvy alebo vykonávanie opatrení pred uzavretím zmluvy na žiadosť jednotlivca, ktorý je zmluvnou stranou a na ktorého sa vzťahujú údaje).
<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • príslušné informácie sú špecifickejšie uvedené v zásadách „Súbory cookies“.

<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu serveru;
<i>Doba úschovy:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • doby úschovy sú špecifickejšie uvedené v zásadách „Súbory cookies“.

14. POUŽÍVATE NAŠU MOBILNÚ APLIKÁCIU

<i>Účel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • prihlásenie používateľa a oboznámenie sa s aktuálnymi udalosťami na cestách; • informovanie o udalostiach na konkrétnej trase, kde sa jednotlivec momentálne nachádza; • spracovanie údajov pre potreby ukazovateľov výkonnosti a štatistickej analýzy.
<i>Právny základ:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • článok 6 a 7 ods. 1 bod (a) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (osobný súhlas jednotlivca); • článok 6 ods. 1 bod (b) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na realizáciu zmluvy alebo vykonávanie opatrení pred uzavretím zmluvy na žiadosť jednotlivca, ktorý je zmluvnou stranou a na ktorého sa vzťahujú údaje).
<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • jazyk, typ zariadenia, práva v rámci aplikácie, moje trasy, údaje pre administráciu, token používateľa, ktorý obsahuje aj e-mailovú adresu používateľa, ak je prihlásený do systému, lokalita, smer, rýchlosť a zrýchlenie, aktuálne zvolená cesta, nezvratne šifrované heslá.
<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu aplikácie; • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu serveru.
<i>Doba úschovy:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje sa uchovávajú pokiaľ nie sú viac nevyhnutnými na účely, na ktoré boli zhromaždené alebo iným spôsobom spracované. Ak jednotlivec, na ktorého sa vzťahujú osobné údaje, odvolá súhlas, na základe ktorého sa spracovanie vykonáva, správca údaje bezodkladne vymaže.

15. KONTAKTUJETE NÁS TELEFONICKY ALEBO E-MAILOM

<i>Účel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • prijímanie a odpovedanie na otázky týkajúce sa činnosti správcu; • zhromažďovanie dopravných informácií, záchrana a pomoc používateľom štátnych ciest;
--------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • koordinácia a preukazovanie skutočností pri volaniach do riadiaceho centra; • dôkaz o obchodnej transakcii alebo akejkoľvek inej obchodnej komunikácii.
<i>Právny základ:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • článok 6 a 7 ods. 1 bod (a) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (osobný súhlas jednotlivca); • článok 6 ods. 1 bod (b) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na realizáciu zmluvy alebo vykonávanie opatrení pred uzavretím zmluvy na žiadosť jednotlivca, ktorý je zmluvnou stranou a na ktorého sa vzťahujú údaje); • článok 6 ods. 1 bod (c) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti vzťahujúcej sa na správcu).
<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • volajúce číslo, volané číslo, čas začiatku a konca hovoru, dátum hovoru, zvukový záznam konverzácie;
<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu aplikácie; • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu serveru; • na základe výslovnej požiadavky používateľa, ktorí majú právny základ na zhromažďovanie osobných údajov.
<i>Doba úschovy:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zvukové záznamy sa uchovávajú 6 mesiacov, resp. najviac 1 rok.

16. ŽIADATE O NÁHRADNÚ DIAĽNIČNÚ NÁLEPKU, RESP. VRÁTENIE HODNOTY NÁKUPU NÁHRADNEJ DIAĽNIČNEJ NÁLEPKY A V INÝCH ŠPECIÁLNYCH PRÍPADOCH

<i>Účel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • vydanie potvrdenia o zakúpení diaľničnej nálepky; • vydanie náhradnej diaľničnej nálepky; • vrátenie hodnoty nákupu diaľničnej nálepky.
<i>Právny základ:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • článok 6 ods. 1 bod (b) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na realizáciu zmluvy alebo vykonávanie opatrení pred uzavretím zmluvy na žiadosť jednotlivca, ktorý je zmluvnou stranou a na ktorého sa vzťahujú údaje); • článok 6 ods. 1 bod (c) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti vzťahujúcej sa na správcu).

<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje zo žiadosti (údaje o platiteľovi mýta, údaje o vozidle platiteľa mýta, údaje pre prevod)
<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zmluvný správca webových stránok; • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu serveru; • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu aplikácie; • na základe výslovnej požiadavky používateľa, ktorí majú právny základ na zhromažďovanie osobných údajov.
<i>Doba úschovy:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • žiadosti o vrátenie hodnoty nákupu diaľničnej nálepky sa uchovávajú najviac desať rokov.

17. POUŽÍVATE SYSTÉM E-DARSGO

<i>Účel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • registrácia používateľov systému DarsGo, • registrácia vozidiel pre používanie systému DarsGo, • príprava ponuky na navýšenie predplateného účtu vozidla prevodom na bankový účet, • pripísanie kreditu na predplatený účet kreditnou alebo debetnou kartou, • monitorovanie prejazdov vozidiel cez mýtné portály DarsGo a • zmena údajov používateľa (napríklad adresa alebo kontakty).
<i>Právny základ:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • článok 6 a 7 ods. 1 bod (a) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (osobný súhlas jednotlivca); • článok 6 ods. 1 bod (b) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na realizáciu zmluvy alebo vykonávanie opatrení pred uzavretím zmluvy na žiadosť jednotlivca, ktorý je zmluvnou stranou a na ktorého sa vzťahujú údaje); • článok 6 ods. 1 bod (c) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti vzťahujúcej sa na správcu).
<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • meno a priezvisko, e-mailová adresa, používateľské meno, daňové číslo, ulica, číslo domu, dodatok k číslu domu, PSČ, mesto, telefónne číslo, údaje o vozidle, údaje o prejdenných úsekoch (dátum a čas prejazdu mýtného bodu);
<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu serveru;

	<ul style="list-style-type: none"> • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu aplikácie; • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu webových stránok.
<i>Doba úschovy:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje potrebné pre registráciu sa uchovávajú počas trvania činnosti používateľského účtu; • ak jednotlivец, na ktorého sa vzťahujú osobné údaje, odvolá súhlas, na základe ktorého sa spracovanie vykonáva, správca údaje bezodkladne vymaže; • údaje o lokalite a pohybe vozidla na účely stanovenia výšky dlhovaného mýta a úhrady reklamačných nárokov pri platbe mýta s kreditom na zariadení DarsGo sa uchovávajú najviac 90 dní od vydania potvrdenia o prejazdoch, ktoré správca spoplatnených ciest odovzdá používateľovi elektronického výberu mýta; • údaje o jednotlivých mýtnych transakciách a účtovanom mýte vzhľadom na prejdenú vzdialenosť pre každé vozidlo sú k dispozícii 90 dní po zverejnení potvrdenia o prejazdoch vozidla cez mýtné body za predchádzajúci mesiac na používateľskom účte webových stránok DarsGo www.darsgo.si každého zákazníka a zákazníkovi sú k dispozícii zadarmo.

18. STE ZÁKAZNÍKOM SYSTÉMU DARSGO

<i>Účel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • monitorovanie prejazdov vozidiel cez mýtné portály; • stanovenie mýta; • výpočet mýta; • splnenie iných požiadaviek právnych predpisov.
<i>Právny základ:</i>	• článok 6 ods. 1 bod (c) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti vzťahujúcej sa na správcu).
<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	• údaje o vozidle, údaje o prejdených úsekoch (dátum a čas prejazdu mýtného bodu);
<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu serveru; • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu aplikácie; • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu webových stránok.
<i>Doba úschovy:</i>	• údaje o lokalite a pohybe vozidla na účely stanovenia výšky dlhovaného mýta a úhrady reklamačných nárokov pri platbe mýta s

	<p>kreditom na zariadení DarsGo sa uchovávaajú najviac 90 dní od vydania potvrdenia o prejazdoch, ktoré správca spoplatnených ciest odovzdá používateľovi elektronického výberu mýta;</p> <ul style="list-style-type: none"> • údaje o jednotlivých mýtnych transakciách a účtovanom mýte vzhľadom na prejdenú vzdialenosť pre každé vozidlo sú k dispozícii 90 dní po zverejnení potvrdenia o prejazdoch vozidla cez mýtné body za predchádzajúci mesiac na používateľskom účte webových stránok DarsGo www.darsgo.si každého zákazníka a sú zákazníkovi k dispozícii zadarmo.
--	---

19. KONÁTE AKO KONTAKTNÁ OSOBA PRE SCHVÁLENIE OSLOBODENIA OD PLATBY MÝTA

<i>Účel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • oslobodenie od platby mýta.
<i>Právny základ:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • článok 6 ods. 1 bod (b) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na realizáciu zmluvy alebo vykonávanie opatrení pred uzavretím zmluvy na žiadosť jednotlivca, ktorý je zmluvnou stranou a na ktorého sa vzťahujú údaje); • článok 6 ods. 1 bod (c) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti vzťahujúcej sa na správcu).
<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • meno, priezvisko, telefón, fax, e-mail;
<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu serveru; • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu aplikácie.
<i>Doba úschovy:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje sa uchovávaajú do splnenia účelu, na ktorý sú zhromaždené.

20. DOSTÁVATE INTERNÉ NOVICE, STE POZÝVANÍ NA PODUJATIA SPRÁVCU, RESP. DOSTÁVATE SPRÁVY OD SPRÁVCU

<i>Účel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zasielanie interného bulletinu; • posielanie pozvánok na ročné stretnutie spoločnosti Dars; • posielanie pozvánok novinárom/redaktorom médií na otvorenia, konferencie a iná spolupráca.
--------------	--

<i>Právny základ:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • článok 6 a 7 ods. 1 bod (a) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (osobný súhlas jednotlivca).
<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • meno, priezvisko, adresa bydliska, telefónne číslo, e-mailová adresa.
<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu serveru; • zmluvný spracovateľ údajov pre tlač interných novín.
<i>Doba úschovy:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje sa uchovávajú až do odvolania súhlasu jednotlivca, resp. do splnenia účelu, na ktorý boli údaje zhromaždené.

21. MÁTE PRÍSTUP DO PRIESTOROV ALEBO SA POHYBUJETE V OBLASTIACH PODLIEHAJÚCICH KAMEROVÝM SYSTÉMOM

<i>Účel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • ochrana obchodnej dokumentácie, resp. majetku správcu; • kontrola a riadenie premávky na slovinských cestách; • kontrola platenia mýta (DarsGo); • kontrola správnosti výberu mýta DarsGo; • identifikácia evidenčného čísla vozidla a samotného vozidla, ak je to potrebné na zistenie konkrétneho vozidla (DarsGo).
<i>Právny základ:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • článok 6 ods. 1 bod (b) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na realizáciu zmluvy alebo vykonávanie opatrení pred uzavretím zmluvy na žiadosť jednotlivca, ktorý je zmluvnou stranou a na ktorého sa vzťahujú údaje); • článok 6 ods. 1 bod (c) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti vzťahujúcej sa na správcu).
<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • videozáznam, dátum, hodina, umiestnenie rekordéra.
<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu serveru; • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu kamerového systému; • na základe výslovnej požiadavky používateľa, ktorí majú právny základ na zhromažďovanie osobných údajov, osobný súhlas jednotlivca alebo na základe zmluvného vzťahu.
<i>Doba úschovy:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • záznamy sa uchovávajú do zaplnenia kapacity servera, resp. najviac 6 mesiacov od momentu vzniku záznamu;

	<ul style="list-style-type: none"> • záznamy (výber mýta) sa uchovávajú najviac 20 dní od ich nadobudnutia. Ak je začaté konanie z dôvodu priestupku v súvislosti so zaplatením mýta alebo konanie zahŕňajúce vykonanie žiadosti alebo návrhu o zákonný prenos obrazových záznamov, správca uchováva záznamy až do ukončenia konania. Po uplynutí lehoty, resp. zániku dôvodov na uchovávanie obrazových záznamov sa obrazové záznamy vymažú.
--	--

22. STE V SÚDNOM KONANÍ S NAMI

<i>Účel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • uplatňovanie nárokov, • podávanie správ vedeniu a dozorným orgánom.
<i>Právny základ:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • článok 6 ods. 1 bod (b) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na realizáciu zmluvy alebo vykonávanie opatrení pred uzavretím zmluvy na žiadosť jednotlivca, ktorý je zmluvnou stranou a na ktorého sa vzťahujú údaje); • článok 6 ods. 1 bod (c) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti vzťahujúcej sa na správcu).
<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje z občianskoprávných, trestnoprávných, pracovnoprávných, donucovacích, správnych, platobných a priestupkových konaní.
<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu serveru; • na základe výslovnej požiadavky používateľa, ktorí majú právny základ na zhromažďovanie osobných údajov, osobný súhlas jednotlivca alebo na základe zmluvného vzťahu.
<i>Doba úschovy:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje sa uchovávajú až do splnenia účelu, na ktorý sú zhromaždené, resp. do uplynutia premlčacích lehôt v súvislosti s vecnými konaniami.

23. UPLATŇUJETE PRÁVO NA INFORMÁCIE VEREJNÉHO CHARAKTERU

<i>Účel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • vedenie záznamu o prijatých žiadostiach; • plnenie zákonných povinností;
<i>Právny základ:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • článok 6 ods. 1 bod (c) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti vzťahujúcej sa na správcu).

<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje zo žiadosti o poskytnutie údajov (kontaktné údaje žiadateľa).
<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Informačný komisár; • Súdy; • na základe výslovnej požiadavky používateľa, ktorí majú právny základ na zhromažďovanie osobných údajov, osobný súhlas jednotlivca alebo na základe zmluvného vzťahu.
<i>Doba úschovy:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje sa uchovávajú až do splnenia účelu, na ktorý sú zhromaždené, resp. do uplynutia premlčacích lehôt v súvislosti s vecnými konaniami.

24. STE DRŽITEĽOM DLHOPISU

<i>Účel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • platenie povinností z dôvodu cenného papiera.
<i>Právny základ:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • článok 6 ods. 1 bod (b) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na realizáciu zmluvy alebo vykonávanie opatrení pred uzavretím zmluvy na žiadosť jednotlivca, ktorý je zmluvnou stranou a na ktorého sa vzťahujú údaje); • článok 6 ods. 1 bod (c) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti vzťahujúcej sa na správcu).
<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • meno, priezvisko, adresa, rodné číslo, daňové číslo, označenie dlhopisu.
<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu serveru; • Banky, ATVP, FURS, KDD; • na základe výslovnej požiadavky užívateľa, ktorí majú právny základ na zhromažďovanie osobných údajov, osobný súhlas jednotlivca alebo na základe zmluvného vzťahu.
<i>Doba úschovy:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje sa uchovávajú až do splnenia účelu, na ktorý sú zhromaždené, resp. do uplynutia premlčacích lehôt v súvislosti s vecnými konaniami.

25. ZÚČASTŇUJETE SA PROCESU UDELENIA GRANTU, RESP. SPONZORSTVÁ

<i>Účel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • udelenie sponzorstva, resp. grantu
--------------	--

<i>Právny základ:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • článok 6 ods. 1 bod (b) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na realizáciu zmluvy alebo vykonávanie opatrení pred uzavretím zmluvy na žiadosť jednotlivca, ktorý je zmluvnou stranou a na ktorého sa vzťahujú údaje); • článok 6 ods. 1 bod (c) Nariadenia (EÚ) 2016/679 Európskeho parlamentu a Rady (spracovanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti vzťahujúcej sa na správcu).
<i>Typy predmetných osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • sponzorské/darcovské údaje (žiadosť o grant/sponzorstvo, zmluva o grante/sponzorstve, rozhodnutie o udelení grantu/sponzorstva); • údaje zo zmlúv o grante.
<i>Používatelia osobných údajov a spracovatelia osobných údajov:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu serveru; • zmluvný spracovateľ údajov pre údržbu aplikácie; • FURS, MZI; • na základe výslovnej požiadavky užívateľa, ktorí majú právny základ na zhromažďovanie osobných údajov, osobný súhlas jednotlivca alebo na základe zmluvného vzťahu.
<i>Doba úschovy:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • údaje o žiadateľoch sa uchovávajú do splnenia účelu, na ktorý boli zhromaždené (poskytnutie rozhodnutia o grante/sponzorstve). Dôležité daňové údaje sa uchovávajú ďalších päť rokov odo dňa, keď sa daň zaplatila, alebo v prípade daňových konaní začatých voči správcovi najviac desať rokov odo dňa, keď premlčacia lehota začala prvýkrát plynúť.

26. VYSKYTNÚ SA ĎALŠIE PRÍPADY STANOVENÉ TÝMITO ZÁSADAMI.

2. ZÁKONNÉ ZÁUJMY

V prípade potreby spracujeme vaše osobné údaje na základe zákonných záujmov, medzi ktoré patria:

- zlepšovanie, rozvoj a modernizácia služieb a systémov;
- technická údržba našich webových stránok a služieb;
- zabezpečenie prevádzky informačných systémov, bezpečnosti siete a informácií (predchádzanie nezákonným alebo škodlivým činom, ktoré ohrozujú prístupnosť, pravosť, integritu a dôvernosť uložených alebo stiahnutých osobných údajov a bezpečnosť súvisiacich služieb IT);
- zabránenie neoprávneného prístupu k informačným systémom a reagovanie na hrozby a incidenty v oblasti počítačovej bezpečnosti;
- za účelom ochrany majetku a zamestnancov správcu pred hrozbami a násilím a v podobných prípadoch, keď by sme bez spracovania osobných údajov jednotlivcov neboli schopní chrániť a uplatniť svoje vlastné zákonné záujmy a práva, ktoré máme v súlade so zákonom, ktorý zahŕňa aj vykonávanie video dohľadu nad vchodmi do priestorov za účelom objasnenia okolností priestupkov voči

zamestnancom a majetku správcu a kontroly prístupu do kancelárskych budov správcu s cieľom zabrániť prístup do priestorov neoprávneným osobám.

3. VÝKON PRÁV JEDNOTLIVCA VO VZŤAHU K JEHO OSOBNÝM ÚDAJOM

Máte právo požadovať: prístup k osobným údajom, opravu, vymazanie alebo obmedzenie spracovania a tiež máte právo vzniesť námietky proti spracovaniu a právo na prenos údajov. Žiadosť o uplatnenie práv môžete podať:

- elektronicky,
- poštou alebo
- osobne.

Na účely spoľahlivej identifikácie v prípade uplatnenia práv v súvislosti s osobnými údajmi môže od vás správca požadovať doplňujúce informácie a realizáciu výkonu práv môže odmietnuť len vtedy, ak preukáže, že vás nemôže spoľahlivo identifikovať.

a) Žiadosť o oboznámenie sa s vlastnými osobnými údajmi

Použite, prosím, „Žiadosť o oboznámenie sa s vlastnými osobnými údajmi“ k dispozícii na [https://www.ip-rs.si/.../Zahteva za seznanitev z lastnimi osebnimi podatki](https://www.ip-rs.si/.../Zahteva_za_seznanitev_z_lastnimi_osebnimi_podatki).

Od správcu máte právo požadovať oboznámenie sa s vlastnými osobnými údajmi. Žiadosť musí obsahovať: osobné údaje žiadateľa, presný opis okolností, druh údajov, ktoré žiadateľ potrebuje na uplatnenie svojho práva a odôvodnený účel použitia údajov. Žiadosť musí okrem ostatného obsahu formulára obsahovať aj podrobný opis osobných údajov, resp. dokumentov, ktoré chcete získať. V žiadosti zreteľne definujte účel a uveďte aj právny základ, na základe ktorého budete uplatňovať svoje práva. Dávajte pozor, aby bol pravopis v žiadosti správny a bez chýb, aby bolo možné údaje spoľahlivo nájsť. Od správcu požadujte len tie údaje, resp. informácie, ktoré naozaj potrebujete. Žiadosť o oboznámenie sa s vlastnými osobnými údajmi pošlite e-mailom na: dpo@dars.si, resp. obyčajnou poštou na adresu: DARS d.d., Dunajska 7, 1000 Ľubľana Žiadosť je možné podať aj osobne v hlavnej kancelárii DARS d.d., Dunajska 7, 1000 Ľubľana.

b) Žiadosť o opravu, vymazanie alebo obmedzenie spracovania osobných údajov

Použite, prosím, formulár „Žiadosť o opravu, vymazanie alebo obmedzenie spracovania osobných údajov“ k dispozícii na [https://www.ip-rs.si/.../Zahteva za dopolnitev popravek blokiranje in izbris.doc](https://www.ip-rs.si/.../Zahteva_za_dopolnitev_popravek_blokiranje_in_izbris.doc). Správcu máte právo požiadať, aby opravil, vymazal alebo obmedzil spracovanie osobných údajov tak, že preukázate, že vaše informácie sú neúplné, nepresné alebo neaktuálne, alebo že boli zhromaždené v rozpore s predpismi. V žiadosti, prosím, uveďte, o aký typ žiadosti ide: či ide o opravu osobných údajov, vymazanie osobných údajov alebo obmedzenie spracovania osobných údajov. Zdôvodnite, prečo by zhromaždené osobné údaje, ktoré uchováva správca, mali byť neúplné, nepresné, neaktuálne alebo zhromaždené v rozpore so zákonom alebo ak boli inak spracované v rozpore so zákonom. V žiadosti zreteľne definujte účel a uveďte aj právny základ, na základe ktorého budete uplatňovať svoje práva. Dávajte pozor, aby bol pravopis v žiadosti správny a bez chýb. Žiadosť o opravu, vymazanie alebo obmedzenie spracovania osobných údajov pošlite e-mailom na: dpo@dars.si, resp. obyčajnou poštou na adresu: DARS d.d., Dunajska 7, 1000 Ľubľana Žiadosť je možné podať aj osobne v hlavnej kancelárii DARS d.d., Dunajska 7, 1000 Ľubľana.

c) Námietka proti spracovaniu osobných údajov

Použite, prosím, formulár „Námietka proti spracovaniu osobných údajov“ k dispozícii na https://www.ip-rs.si/fileadmin/user.../Ugovor_zoper_obdelavo_osebnih_podatkov.doc

V prípade spracovania osobných údajov bez právneho základu, s osobným súhlasom máte právo prostredníctvom námietky požiadať o ukončenie spracovania osobných údajov. Správca vyhovie námietke, ak fyzická osoba preukáže, že podmienky na spracovanie neboli splnené. Ak vznesiete námietky voči spracovaniu osobných údajov, vaše osobné údaje nebudeme ďalej spracúvať, pokiaľ v súlade so Všeobecným zákonom o ochrane osobných údajov nepreukážeme nevyhnutné zákonné dôvody na spracovanie, ktoré majú prednosť pred vašimi záujmami, právami a slobodami. Námietku voči spracovaniu osobných údajov pošlite e-mailom na: dpo@dars.si, resp. obyčajnou poštou na adresu: DARS d.d., Dunajska 7, 1000 Ľubľana Námietku je možné podať aj osobne v hlavnej kancelárii DARS d.d., Dunajska 7, 1000 Ľubľana.

KONTAKTNÉ ÚDAJE OPRÁVNENEJ OSOBY NA OCHRANU ÚDAJOV	
Písomný kontakt	Oprávnená osoba na ochranu osobných údajov spoločnosti DARS d.d. je k dispozícii písomne na adrese: DARS d.d., Dunajska 7, 1000 Ľubľana
Elektronický kontakt	Oprávnená osoba na ochranu osobných údajov spoločnosti DARS d.d. je k dispozícii e-mailom na: dpo@dars.si

4. PRENOS OSOBNÝCH ÚDAJOV DO TRETEJ KRAJINY ALEBO MEDZINÁRODNEJ ORGANIZÁCIE

Vaše osobné údaje sa do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie neprenášajú.

5. INFORMÁCIA O PRÁVE NA ZRUŠENIE SÚHLASU, AK JE SPRACOVANIE ZALOŽENÉ NA SÚHLASE

Ak je spracovanie založené na vašom súhlase, môžete ho kedykoľvek zrušiť. Vaše zrušenie platí do budúcnosti a nemá vplyv na spracovanie osobných údajov, ktoré bolo vykonané pred vašim zrušením. Procesy spracovania osobných údajov založené na osobnom súhlase jednotlivca sú zrejmé z právneho základu (pozri kapitolu 1. Kategórie procesov spracúvania osobných údajov, Právny základ)

6. INFORMÁCIA O PRÁVE NA PODANIE SŤAŽNOSTI NA KONTROLNOM ORGÁNE

Chceli by sme vás tiež upozorniť, že v prípade, že sa domnievate, že boli porušené predpisy upravujúce ochranu osobných údajov, máte právo podať sťažnosť u Informačného komisára Slovenskej republiky, Dunajska cesta 22, 1000 Ľubľana. Na webových stránkach Informačného komisára môžete prostredníctvom formuláru prihlásiť porušenie predpisov v oblasti ochrany osobných údajov (<https://www.ip-rs.si/varstvo-osebni-podatkov/pravice-posameznika/vlozitev-prijave/>)

7. EXISTENCIA AUTOMATIZOVANÉHO PRIJÍMANIA ROZHODNUTÍ VRÁTANE VYTVÁRANIA PROFILOV PODĽA ČLÁNKOV 22(1) A (4) GDPR A ASPOŇ V TÝCHTO PRÍPADOCH ZMYSLUPLNÉ INFORMÁCIE O JEHO DÔVODOCH, AKO AJ VÝZNAM A OČAKÁVANÉ DÔSLEDKY TAKÉHOTO SPRACOVANIA PRE JEDNOTLIVCA, NA KTORÉHO SA TIETO OSOBNÉ ÚDAJE NANÁŠAJÚ

Automatizované prijímanie rozhodnutí alebo profilovanie sa neuskutočňuje.

8. ZDROJ OSOBNÝCH ÚDAJOV

Osobné údaje získavame priamo od vás a iných používateľov, ktorí majú právny základ na poskytnutie osobných údajov, váš osobný súhlas alebo na základe zmluvného vzťahu.

V rámci výkonu našich služieb môžeme získať vaše osobné údaje z nasledujúcich zdrojov:

- personálnych agentúr (uchádzači o zamestnanie),
- študentskej služby (študentská práca),
- svedkov (dopravné nehody, nároky na odškodnenie)
- Ministerstva pre spravodlivosť, nariadení Vlády Slovenskej republiky (čísla parciel), súdov (elektronický kataster nehnuteľností),
- poisťovní, bánk, likvidátorov,
- zariadení DarsGo a portálov, videokamerového systému, zariadení pre sférické záznamy diaľnic,
- externých profesionálnych poradenských služieb (inžinieri, supervízori, projektanti, experti), zamestnancov externých dodávateľov stavebných služieb (stavebníci), zodpovedných pracovníkov externých dodávateľov pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci,
- štátnych orgánov, orgánov miestnej samosprávy, verejných agentúr, verejných fondov a iných osôb verejného práva, držiteľov verejných splnomocnení a poskytovateľov verejných služieb na základe písomnej žiadosti a vo vzťahu k databázam osobných údajov, ktoré uchovávajú,
- verejne dostupných údajov a/alebo databáz na základe verejne dostupných údajov,
- od iných osôb na základe vášho súhlasu.

9. TECHNICKÉ A ORGANIZAČNÉ OPATRENIA NA OCHRANU VAŠICH OSOBNÝCH ÚDAJOV

Dars d.d. zabezpečuje organizačné, technické a logicko-technické postupy a opatrenia na ochranu databázy osobných údajov. Správca:

chráni priestory, vybavenie a systémový softvér;

- chráni aplikačný softvér, ktorý spracováva osobné údaje;
- zabráňuje neoprávnenému prístupu k osobným údajom pri ich zasielaní vrátane prenosu prostredníctvom telekomunikačných sietí;
- poskytuje účinný spôsob blokovania, ničenia, vymazávania alebo anonymizácie osobných údajov;
- umožňuje následné určenie, kedy boli jednotlivé údaje vložené do databázy osobných údajov, či boli použité alebo inak spracované a kto to urobil, v období, v ktorom je možná právna ochrana práva jednotlivca z dôvodu neprípustného prenosu alebo spracovania osobných údajov.

Dars d.d. vo svojich vnútorných predpisoch (Pravidlá ochrany osobných údajov, Prevádzkový predpis o postupoch a opatreniach na ochranu osobných údajov) prostredníctvom postupov a opatrení informoval všetkých zamestnancov a určil osoby, ktoré sú zodpovedné za jednotlivé databázy osobných údajov a osoby, ktoré z dôvodu charakteru ich práce môžu spracúvať určité osobné údaje (hierarchia prístupných práv). Prístupové práva sú definované manažmentom, ale sú obmedzené princípom naliehavosti – prístup je obmedzený do rozsahu, ktorý určité zamestnanci alebo sektory skutočne potrebujú pri svojej práci.

Správca v kritických oblastiach pravidelne vykonáva hodnotenie účinkov v súvislosti s ochranou osobných údajov, pričom zohľadňuje riziká, ktoré so sebou prináša spracovanie, najmä v dôsledku neúmyselného alebo nezákonného zničenia, straty, zmeny, neoprávneného prístupu alebo prístupu k osobným údajom, ktoré boli odoslané, uložené alebo iným spôsobom spracované.

V súlade so Všeobecným nariadením o ochrane osobných údajov správca využíva aj metódy pseudonymizácie a šifrovania databáz osobných údajov. Systémy a služby zabezpečujú nepretržitú dôvernosť, integritu, prístupnosť a odolnosť. V prípade fyzického alebo technického incidentu je povolená dostupnosť a prístup k osobným údajom. Technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie bezpečnosti spracovania sú pravidelne testované, hodnotené a oceňované.

10. OSTATNÉ INFORMÁCIE

Akékoľvek otázky týkajúce sa týchto zásad môžete predložiť autorizovanej osobe pre ochranu údajov. Urobíme, čo je v našich silách, aby ste čo najskôr dostali odpoveď.

DARS d.d. si tiež vyhradzuje právo tieto Zásady ochrany osobných údajov pravidelne aktualizovať. Akékoľvek zmeny týchto zásad ochrany osobných údajov nadobudnú účinnosť dňom zverejnenia na webovej stránke.

DARS d.d. odporúča pravidelnú kontrolu týchto zásad všetkým jednotlivcom, na ktorých sa tieto zásady vzťahujú.

Ďalšie používanie webových stránok, mobilných aplikácií alebo služieb DARS d.d. po zverejnení zmien v Zásadách ochrany osobných údajov znamená, že so zmenami súhlasíte.