

POLITYKA PRYWATNOŚCI SPÓŁKI DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI d.d. [SPÓŁKA AUTOSTRAD REPUBLIKI

DARS

Zapewnienie wysokiego poziomu bezpieczeństwa klientów, a zatem także uszanowanie ich prywatności, ma dla Spółki Autostrad Republiki Słowenii (dalej: DARS d.d. lub Operator) największe znaczenie. DARS d.d. jest zobowiązana do zabezpieczania danych oraz zapewniania ich prywatności. W dokumencie tym przedstawimy Państwu informacje dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych.

Dokument Polityka prywatności składa się z dziesięciu rozdziałów:

1.	KATEGORJE PROCESÓW PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.....	2
2.	INTERES PRAWNY	21
3.	PRAWA JEDNOSTKI ZWIĄZANE Z WŁASNYMI DANymi OSOBOWYMI	22
4.	PRZENIESIENIE DANYCH OSOBOWYCH DO TRZECIEGO KRAJU LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ 23	
5.	INFORMACJA O PRAWIE DO ODWOŁANIA ZGODY, W PRZYPADKU GDY PODSTAWĄ PRZETWARZANIA JEST ZGODA	23
6.	INFORMACJA O PRAWIE DO ZŁOŻENIA SKARGI W ORGANIE NADZORCZYM	24
7.	ISTNIENIE ZAUTOMATYZOWANEGO SYSTEMU PODEJMOWANIA DECYZJI, WŁĄCZNIE Z TWORZENIEM PROFILU, O KTÓRYCH MOWA W ART. 22(1) I (4) GDPR, ORAZ WŁAŚCIWE W TAKIM PRZYPADKU INFORMACJE DOTYCZĄCE POWODÓW JESGO ISTNIENIA, JAK RÓWNIEŻ ZNACZENIE I PRZEWIDZIANE SKUTKI TEGO RODZAJU PRZETWARZANIA DLA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ.....	24
8.	ŹRÓDŁO DANYCH OSOBOWYCH.....	24
9.	ZARZĄDZENIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE, MAJĄCE NA CELU OCHRONĘ PAŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH.....	24
10.	POZOSTAŁE INFORMACJE.....	25

TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE OPERATORA

Nazwa przedsiębiorstwa:	Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji d.d. [Spółka Autostrad Republiki Słowenii s.a.]
Nazwa skrócona:	DARS d.d.
Siedziba:	Ulica XIV. divizije 4, 3000 Celje
Telefon:	+386 3 426 40 71
Faks:	+386 3 544 20 01
Adres placówki:	Dunajska 7, 1000 Lublana
Numer telefonu placówki w Lublanie:	+386 1 300 99 01
Numer faksu placówki w Lublanie:	+386 1 300 99 01
Adres strony internetowej:	www.dars.si
Numer ewidencyjny:	5814251
Numer identyfikacji podatkowej VAT:	SI92473717
Kapitał podstawowy:	2.322.284.139,63 EUR

Rachunek transakcyjny (DARS d.d.):	SI56 05100-8000069735 (Abanka d.d.) BIC/SWIFT: ABANSI2X
Zarząd spółki:	dr Tomaž Vidic, mgr Gašper Marc, Vili Žavrlan, Rožle Podboršek
Rada nadzorcza:	Jože Oberstar, przewodniczący Boris Božičnik, zastępca przewodniczącego Matej Čufer, członek mag. Andrej Hudoklin, członek Jožef Zrimšek, członek Darko Kodrič, członek Martin Stožir, członek
Organizacja spółki:	Spółka akcyjna
Założyciel:	Republika Słowenii
Udziałowiec:	Republika Słowenii
Liczba akcji:	55.650.231 imiennych akcji
Data wpisu spółki do rejestru w Sądzie okręgowym w Celju:	07.12.1993
Numer wpisu rejestracyjnego:	1/06158/00
Liczba zatrudnionych:	1265 (31.08.2019)
Liczba baz utrzymywania autostrad:	9 baz autostradowych, 6 placówek baz autostradowych
Centra nadzoru i kierowanie ruchem:	4 centra regionalne: Kozina, Vranksko, Slovenske Konjice oraz Ljubljana (Dragomelj) i pomocnicze centrum nadzoru Hrušica

DANE KONTAKTOWE OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA OCHRONĘ DANYCH

Kontakt pisemny	Osoba odpowiedzialna za ochronę danych osobowych DARS d.d. jest dostępna pod adresem: DARS d.d., Dunajska 7, 1000 Lublana.
Kontakt elektroniczny	Osoba odpowiedzialna za ochronę danych osobowych DARS d.d. jest dostępna pod adresem elektronicznym: dpo@dars.si.

1. KATEGORJE PROCESÓW PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Państwa dane są przetwarzane zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych. DARS d.d. może przetwarzać Państwa dane osobowe, w następujących przypadkach:

1. POSZUKIWANIE ZATRUDNIENIA U OPERATORA

<i>Cel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • wybór kandydata na wolne miejsce pracy; • ewidencja osób szukających zatrudnienia ze względu na ewentualną potrzebę zatrudnienia osób z określonym wykształceniem lub doświadczeniem, odpowiadających wymaganiom pracodawcy.
<i>Podstawa prawna:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • punkt (a), akapit 1, art. 6 i art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (zgoda); • punkt (b), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do

	<p>wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy);</p> <ul style="list-style-type: none"> • punkt (c), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
<i>Rodzaje danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dane pochodzące z kwestionariusza kandydata (dane kontaktowe, dane o wykształceniu, doświadczenie zawodowe); • dane pochodzące z CV; • dane pochodzące z zaświadczeń o spełnianiu warunków podjęcia pracy; • dane pochodzące z testów psychologicznych.
<i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania serwera; • określony W umowie administrator danych o osobach szukających zatrudnienia.
<i>Termin przechowywania:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • informacje o niezatrudnionych osobach, które zgłosiły się do konkursu, mogą być przechowywane przez 38 dni od zakończenia postępowania. W przypadku, gdy któryś z kandydatów złoży wniosek o rozpatrzenie sądowe w sądzie pracy, dane wszystkich wnioskodawców będą przechowywane do zakończenia postępowania; • dane osób, które z własnej inicjatywy zgłaszają się do konkursu na miejsce pracy, mogą być przechowywane tak długo, jak jest to potrzebne. Po upływie tego czasu dane mogą być przechowywane jedynie, gdy szukający zatrudnienia wyraził zgodę na przechowywanie jego danych do odwołania zgody.

2. WYKONYWANIE PRACY LUB DOSTAWA USŁUGI DLA ADMINISTRATORA NA PODSTAWIE UMÓW O DZIEŁO, UMÓW PODNAJMU I INNYCH UMÓW (OPRÓCZ UMOWY O PRACĘ)

<i>Cel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • przekazywanie wynagrodzenia na podstawie umowy; • wypełnianie obowiązków i praw wynikających ze stosunku pracy; • przechowywanie dokumentacji wynikającej z prawa; • informowanie organów państwowych np. FURS (Urząd Finansowy Republiki Słowenii)
<i>Podstawa prawna:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • punkt (b), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy);

	<ul style="list-style-type: none"> • punkt (c), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
<i>Rodzaje danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dane z umów (imię, nazwisko, adres, data urodzenia, wynagrodzenie); • dane z formularza REK (formularz o dochodach); • dane z list płac dotyczące dochodów uzyskiwanych poza stosunkiem pracy.
<i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania serwera; • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania aplikacji; • Zewnętrzna służba rewizyjna; • FURS (Urząd Finansowy Republiki Słowenii), ZZS (Zakład Ubezpieczeń Zdrowotnych Słowenii), SPIZ (Zakład Ubezpieczeń Emerytalnych i Rentowych); • inni użytkownicy, mogący uzyskiwać dane osobowe na podstawie prawa, osobistej zgody lub stosunku pracy.
<i>Termin przechowywania:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • umowy o dzieło mogą być przechowywane do 70 lat od śmierci autora dzieła objętego umową; • umowy podnajmu, najmu i inne umowy zawarte z osobami fizycznymi mogą być przechowywane 5 lat (ogólny termin przedawnienia); • rachunki mogą być przechowywane do dziesięciu lat od końca roku, w którym zostały wykorzystane w celach rozliczeniowych; • pozostałe dane istotne z punktu widzenia rozliczenia podatkowego są przechowywane pięć lat od dnia, w którym zaszła konieczność opłacenia podatku lub w przypadku rozpoczęcia postępowania przeciw administratorowi przez dziesięć lat od dnia, w którym rozpoczęło się przedawnienie.

3. WEJŚCIE DO FIRMOWYCH POMIESZCZEŃ, PORUSZANIE SIĘ PO FIRMOWYCH POMIESZCZENIACH I WYJŚCIE Z FIRMOWYCH POMIESZCZEŃ ADMINISTRATORA

<i>Cel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dane są zbierane i przetwarzane na potrzeby ochrony majątku, życia lub ciała osób oraz utrzymania porządku w przestrzeniach należących do administratora; • przestrzeganie ustaleń dotyczących bezpieczeństwa zgodnie z wewnętrzną polityką administratora;
-------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • nadzór nad wejściami i wyjściami.
<i>Podstawa prawna:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • punkt (b), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy); • punkt (f), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora).
<i>Rodzaje danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • informacje dotyczące odwiedzających (dane kontaktowe, nazwa przedsiębiorstwa, czas wejścia/wyjścia).
<i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • osoba odpowiedzialna za przetwarzanie danych na podstawie umowy w celu prowadzenia ewidencji odwiedzających; • określony umową administrator danych przeznaczonych do utrzymywania aplikacji;
<i>Termin przechowywania:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pochodzące z ewidencji dane dotyczące wejścia i poruszania się odwiedzających są przechowywane przez okres do 5 lat.

4. WYSTĘPOWANIE W ROLI OSOBY KONTAKTOWEJ ISTNIEJĄCEGO LUB POTENCJALNEGO PARTNERA BIZNESOWEGO

<i>Cel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • przetwarzanie danych w celu wykonania zlecenia (pracy); • zbieranie kontaktów w celu otrzymania oferty; • codzienne prowadzenie działalności przedsiębiorstwa; • wysyłanie życzeń świątecznych; • ewentualne dalsze negocjacje lub reklamacje usługi.
<i>Podstawa prawna:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • punkt (a), akapit 1, art. 6 i art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (osobista zgoda osoby); • punkt (b), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy).
<i>Rodzaje danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dane z umów dotyczące współpracy biznesowej z dostawcami/kupcami i dokumentów; • dane z aktów własności; • dane z umów, dokumentacji projektowej oraz badań projektowych, dokumentacji

	<p>inwestycyjnej, elaboratów, planów bezpieczeństwa i dokumentacji wykorzystywanej w postępowaniu zagospodarowania przestrzennego;</p> <ul style="list-style-type: none"> • dane z książki budowy.
<i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania aplikacji; • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania serwera.
<i>Termin przechowywania:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dane osób kontaktowych partnerów biznesowych są przechowywane do końca ważności umowy lub do zmiany osoby kontaktowej lub do upływu terminów przedawnienia związanych z wymaganiami zawartymi w umowie, które mogłyby obciążać osobę kontaktową; • dziennik budowy jest przechowywany przez inwestora lub przez właściciela obiektu i jego prawowitego następcę do końca istnienia obiektu. Wykonawca jest zobowiązany przechowywać dziennik budowy przez minimum dziesięć lat; • księgę rachunkową należy wręczyć zleceniodawcy lub inwestorowi, który jest zobowiązany przechowywać ją przez przynajmniej 10 lat.

5. WYSYŁKA LISTU ZWYKŁEGO, POLECONEGO LUB POLECONEGO Z POTWIERDZENIEM NADANIA

<i>Cel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • ewidencjonowanie wysłanej i otrzymanej poczty.
<i>Podstawa prawna:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • punkt (b), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy).
<i>Rodzaje danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dane adresata (dane kontaktowe).
<i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania aplikacji; • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania serwera.
<i>Termin przechowywania:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dane mogą być przechowywane przez 5 lat w przypadku, gdy informacja o dacie otrzymania lub wysłania przesyłki jest „niezbędna i właściwa” do zawarcia lub przeprowadzenia umowy z jednostką (np. w przypadku, gdy

	<p>termin przyjęcia oferty jest powiązany z datą nadania pocztowego);</p> <ul style="list-style-type: none"> • jeśli informacja o otrzymaniu lub przekazaniu poczty nie jest niezbędna, dane można przechowywać do momentu istnienia celu, dla którego były one zbierane.
--	--

6. UCZESTNICTWO W POSTĘPOWANIU LUB WYRAŻENIE ZAINTERESOWANIA OTRZYMYWANIEM OGŁOSZEŃ W RAMACH PRZEPROWADZANEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

<i>Cel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • informowanie o zamówieniach publicznych o niskiej wartości za pomocą adresu e-mail; • dokumentacja przebiegu wszystkich postępowań zamówień publicznych; • wybór oferenta i uzasadnienie decyzji podjętych na wszystkich etapach zamówienia publicznego; • spełnianie wymagań prawa.
<i>Podstawa prawna:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • punkt (b), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy); • punkt (c), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
<i>Rodzaje danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dane z formularza subskrypcji ogłoszeń dotyczących zamówień publicznych o niskiej wartości (e-mail); • dane z formularza o ofercie; • dane z umów z wybranymi oferentami; • informacje o osobach współpracujących przy wykonaniu zamówienia publicznego (dane kontaktowe, uzyskane wykształcenie, doświadczenie); • dane z zaświadczenia o niekaralności.
<i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania strony internetowej; • osoba odpowiedzialna za przetwarzanie danych dotyczących usług doradczych i inżynierskich z dziedziny inwestycji na istniejących autostradach i drogach ekspresowych; • ministerstwa, sądy i inni użytkownicy, mogący uzyskiwać dane osobowe na podstawie prawa, osobistej zgody lub stosunku pracy.

<p><i>Termin przechowywania:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • dokumentacja jest przechowywana przez minimum pięć lat od daty wydania decyzji o zamówieniu publicznym lub minimalnie dwa lata od zakończenia umowy o wykonaniu zamówienia publicznego; • najważniejsze kwestie poruszane podczas postępowań administracyjnych i innych (decyzje, zarządzenia, raporty, analizy) są przechowywane bezterminowo; <p>dokumenty z postępowań administracyjnych i innych (wnioski, zgody, opinie, raporty miesięczne) są przechowywane minimum 10 lat;</p> <ul style="list-style-type: none"> • bez względu na różnorodność terminów przechowywania dokumentacji wg prawa państwowego należy brać pod uwagę, iż dokumenty i dane związane z operacjami współfinansowanymi ze środków pochodzących z funduszu strukturalnego lub Funduszu Spójności, należy przechowywać do upłynięcia terminu wyznaczonego przez Komisję Europejską.
--------------------------------------	--

7. ZŁOŻENIE POCHWAŁY LUB ZAŻALENIA

<p><i>Cel:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • przetwarzanie danych w celu polepszenia jakości usług administratora.
<p><i>Podstawa prawna:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • punkt (a), akapit 1, art. 6 i art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (osobista zgoda osoby); • punkt (b), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy); • punkt (c), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
<p><i>Rodzaje danych osobowych:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • dane pochodzące z księgi pochwał i zażaleń (dane kontaktowe, treść).
<p><i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • po wyrażeniu żądania użytkownicy, mogący uzyskiwać dane osobowe na podstawie prawa, osobistej zgody lub stosunku pracy.

<i>Termin przechowywania:</i>	<ul style="list-style-type: none"> dane są przechowywane do odwołania zgody lub do zakończenia projektu, z powodu którego były zbierane.
-------------------------------	---

8. WPÓŁPRACA PRZY POSTĘPOWANIU ZGŁASZANIA DZIAŁAŃ KORUPCYJNYCH, BEZPRAWNYCH LUB NIEETYCZNYCH

<i>Cel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> dane są zbierane i przetwarzane w celu przeprowadzania postępowania związanego z działaniami korupcyjnymi, bezprawnymi lub nieetycznymi oraz w celu ochrony osoby zgłaszającej.
<i>Podstawa prawna:</i>	<ul style="list-style-type: none"> punkt (b), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy); punkt (c), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
<i>Rodzaje danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> dane z dokumentów, ewidencji i innych materiałów pochodzących z postępowania.
<i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania aplikacji; określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania serwera; określeni prawem upoważnieni użytkownicy (organy ścigania wg prawa regulującego postępowanie karne).
<i>Termin przechowywania:</i>	<ul style="list-style-type: none"> komisja administratora przechowuje dane przez 10 lat.

9. WŁAŚCICIEL LUB OSOBA KIERUJĄCA POJAZDEM UCZESTNICZĄCYM W WYPADKU

<i>Cel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> wprowadzanie wniosków o odszkodowanie; udowadnianie utrzymywania autostrady przed organami sądowymi, inspekcyjnymi i organami ds. wykroczeń.
<i>Podstawa prawna:</i>	<ul style="list-style-type: none"> punkt (c), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
<i>Rodzaje danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> dane kontaktowe, dane pojazdu.

<i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania aplikacji; • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania serwera; • sądy, zakłady ubezpieczeń, policja, organy inspekcyjne i inne, mogące uzyskiwać dane osobowe na podstawie prawa, osobistej zgody lub stosunku pracy.
<i>Termin przechowywania:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dane są przechowywane do zakończenia postępowania przed właściwym organem.

10. SPRAWCA SZKODY MATERIALNEJ W INFRASTRUKTURZE AUTOSTRADY

<i>Cel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • sformułowanie wniosków o odszkodowanie, • przekazywanie danych zakładom ubezpieczeń.
<i>Podstawa prawna:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • punkt (c), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
<i>Rodzaje danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dane pochodzące z raportu z wypadku na autostradzie i dane z raportu policji dotyczącego uszkodzeń obiektu drogowego (informacje o właścicielu pojazdu i osobie kierującej pojazdem, informacje o zdarzeniu).
<i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania aplikacji; • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania serwera; • sądy, zakłady ubezpieczeń, policja i inne organy, mogące uzyskiwać dane osobowe na podstawie prawa, osobistej zgody lub stosunku pracy.
<i>Termin przechowywania:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dane są przechowywane przez 5 lat od wypadku na autostradzie.

11. SPRAWCA WYKROCZENIA

<i>Cel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • stwierdzenie popełnienia wykroczenia i przeprowadzenie postępowania w sprawie o wykroczenie; • przetwarzanie danych zgodnie z prawem odpowiednim do sprawy ze względu na sprawcę wykroczenia.
<i>Podstawa prawna:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • punkt (c), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).

<i>Rodzaje danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dane pochodzące z mandatu i materiału dowodowego (dane dotyczące sprawcy/właściciela pojazdu, informacje o wykroczeniu, inne dane powstałe podczas stwierdzania i udowadniania wykroczeń).
<i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania aplikacji; • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania serwera; • osoba przetwarzająca transakcje finansowe; • ministerstwa, Urząd Finansowy Republiki Słowenii (FURS), policja, upoważnieni zastępcy, sądy i inni użytkownicy, mogący uzyskiwać dane osobowe na podstawie prawa, osobistej zgody lub stosunku pracy.
<i>Termin przechowywania:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dane osobowe sprawcy są przetwarzane w takiej mierze i w takim czasie, w jakich jest to niezbędne do przeprowadzenia postępowania w sprawie o wykroczenie, jednak nie dłużej niż osiem lat od ich uzyskania; • materiał dowodowy w postaci zapisów ewidencyjnych, powstały podczas pracy organów ds. wykroczeń, jest przechowywany bezterminowo; • nagrania pojazdów przeznaczone do stwierdzenia pobrania opłat drogowych mogą być przechowywane przez 20 dni od ich uzyskania lub do zakończenia postępowania w przypadku stwierdzenia popełnienia wykroczenia.

12. WSPÓŁPRACA PRZY SPRZEDAŻY I NAJMIE NIERUCHOMOŚCI, PRYZNANIU SŁUŻEBNOŚCI LUB PRYZNANIU ZGODY NA ZMIANY PRZEWODZANE NA PASIE AWARYJNYM AUTOSTRADY

<i>Cel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • odkupienie nieruchomości w interesie publicznym; • przyznanie praw rzeczowych; • ewidencjonowanie pozyskanych gruntów; • wypełnianie obowiązków i praw wynikających ze stosunku pracy; • wypełnianie obowiązków prawnych.
<i>Podstawa prawna:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • punkt (b), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy); • punkt (c), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do

	wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
<i>Rodzaje danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dane pochodzące z odkupu nieruchomości na potrzeby budowy (oferta odkupu nieruchomości, żądanie wywłaszczenia, decyzja o wywłaszczeniu, decyzja ustalająca odszkodowanie, porozumienie o odszkodowaniu, pozostała dokumentacja korespondencyjna).
<i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • określona w umowie osoba odpowiedzialna za przetwarzanie danych dotyczących nadzoru inżynierskiego nad przeprowadzaniem odkupu na potrzeby budowy; • określona w umowie osoba odpowiedzialna za przeprowadzanie odkupu, upoważnieni wyceniający; • sądy, firmy geodezyjne, adwokat państwowy i inne organy, mogące uzyskiwać dane osobowe na podstawie prawa, osobistej zgody lub stosunku pracy.
<i>Termin przechowywania:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dane są przechowywane do momentu osiągnięcia celu, dla którego były zbierane lub do upływu terminu przedawnienia związanego z postępowaniem przedmiotowym.

13. KORZYSTANIE Z NASZEJ STRONY INTERNETOWEJ (promet.si /dars.si /darsgo.si)

<i>Cel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zapisywanie odwiedzin na stronach internetowych; • poprawa jakości świadczeń dla użytkowników; • działanie strony internetowej.
<i>Podstawa prawna:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • punkt (a), akapit 1, art. 6 i art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (osobista zgoda osoby); • punkt (b), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy).
<i>Rodzaje danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • przedmiotowe dane zostały dokładnie opisane w dokumencie „Pliki cookie”.
<i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania serwera;
<i>Termin przechowywania:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • terminy przechowywania zostały dokładnie określone w dokumencie „Pliki cookie”.

14. KORZYSTANIE Z NASZEJ APLIKACJI MOBILNEJ

<i>Cel:</i>	<ul style="list-style-type: none">• logowanie użytkownika i zaznajomienie go z aktualnym stanem dróg;• informowanie o stanie konkretnej drogi, na której znajduje się dany użytkownik;• przetwarzanie danych na potrzeby wskaźników skuteczności i analizy statystycznej.
<i>Podstawa prawna:</i>	<ul style="list-style-type: none">• punkt (a), akapit 1, art. 6 i art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (osobista zgoda osoby);• punkt (b), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy).
<i>Rodzaje danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none">• język, rodzaj urządzenia, prawa wewnątrz aplikacji, moje drogi, dane dla administracji, token użytkownika, zawierający także adres email, jeśli ten został zgłoszony w systemie, lokalizację, kierunek, prędkość i przyspieszenie, chwilowo wybraną drogę, szyfrowanie hasła.
<i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none">• określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania aplikacji;• określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania serwera.
<i>Termin przechowywania:</i>	<ul style="list-style-type: none">• dane są przechowywane, dopóki nie przestaną być potrzebne do celów, dla których były zbierane lub w inny sposób przetworzone. W przypadku, gdy osoba, której dotyczą dane osobowe, odwoła pozwolenie, na podstawie którego dochodzi do przetwarzania danych, administrator jest zobowiązany niezwłocznie usunąć dane.

15. NAWIĄZANIE Z NAMI KONTAKTU TELEFONICZNEGO LUB MEJLOWEGO

<i>Cel:</i>	<ul style="list-style-type: none">• otrzymywanie pytań i odpowiadanie na nie, w związku z pracą administratora;• zbieranie informacji drogowych, rozwiązywanie problemów i pomoc dla użytkowników dróg krajowych;• koordynowanie i udowadnianie faktów podczas rozmów telefonicznych z centrum nadzoru;• dowód zawarcia transakcji handlowej lub zaistnienia innego rodzaju komunikacji biznesowej.
-------------	--

<i>Podstawa prawna:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • punkt (a), akapit 1, art. 6 i art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (osobista zgoda osoby); • punkt (b), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy); • punkt (c), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
<i>Rodzaje danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • numer telefonu dzwoniącego, wybierany numer, czas rozpoczęcia i zakończenia rozmowy, data rozmowy, zapis dźwiękowy rozmowy;
<i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania aplikacji; • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania serwera; • po wyrażeniu żądania użytkownicy, mogący uzyskiwać dane osobowe na podstawie prawa.
<i>Termin przechowywania:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zapisy dźwiękowe są przechowywane przez 6 miesięcy lub do 1 roku.

16. PROŚBA O WINIETĘ ZASTĘPCZĄ LUB O ZWROT KOSZTÓW PONIESIONYCH PRZY KUPNIE WINIETY ZASTĘPCZEJ ORAZ W INNYCH SZCZEGÓLNYCH PRZYPADKACH

<i>Cel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • wydanie potwierdzenia zakupu winiety; • wydanie winiety zastępczej; • zwrot kosztów poniesionych przy zakupie winiety.
<i>Podstawa prawna:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • punkt (b), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy); • punkt (c), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
<i>Rodzaje danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dane z wniosku (dane osoby uiszczającej opłatę drogową, informacje o pojeździe tejże osoby, informacje do przelewu)
	<ul style="list-style-type: none"> • osoba odpowiedzialna za utrzymywanie strony internetowej;

<i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania serwera; • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania aplikacji; • po wyrażeniu żądania użytkownicy, mogący uzyskiwać dane osobowe na podstawie prawa.
<i>Termin przechowywania:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • wnioski o zwrot kosztów zakupu winiety są przechowywane do dziesięciu lat.

17. KORZYSTANIE Z SYSTEMU E-DARSGO

<i>Cel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • rejestracja użytkowników systemu DarsGo, • rejestracja pojazdów w systemie DarsGo, • stworzenie oferty do uzupełnienia środków na kocie prepaid za pomocą przelewu na rachunek transakcyjny, • uzupełnianie środków na koncie prepaid za pomocą karty kredytowej lub debetowej, • śledzenie przejazdów pojazdów przez bramownice DarsGo oraz • zmiana danych użytkowników (na przykład adresu lub kontaktu).
<i>Podstawa prawna:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • punkt (a), akapit 1, art. 6 i art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (osobista zgoda osoby); • punkt (b), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy); • punkt (c), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
<i>Rodzaje danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • imię i nazwisko, adres email, nazwa użytkownika, NIP, ulica, numer domu, numer mieszkania, kod pocztowy, miejscowość, numer telefonu, informacje o pojeździe, informacje o przejechanych odcinkach (data i czas przejazdu przez punkt poboru opłat);
<i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania serwera; • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania aplikacji; • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania strony internetowej.

<i>Termin przechowywania:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dane niezbędne do rejestracji są przechowywane, dopóki aktywne jest konto użytkownika; • w przypadku, gdy osoba, której dotyczą dane osobowe, wycofa pozwolenie, na podstawie którego dochodzi do przetwarzania danych, administrator jest zobowiązany niezwłocznie usunąć dane; • informacje o lokalizacji i ruchu pojazdu przeznaczone do określenia kwoty opłaty drogowej i realizacji wniosków reklamacyjnych związanych z uiszczeniem opłaty drogowej za pomocą urządzenia DarsGo są przechowywane przez maksymalnie 90 dni od wystawienia potwierdzenia przejazdów, które administrator dróg płatnych przekazuje użytkownikowi elektronicznego systemu poboru opłat; • informacje dotyczące poszczególnych transakcji poboru opłaty drogowej i naliczonej opłacie ze względu na przejechany odcinek są do dyspozycji przez 90 dni od wydania potwierdzenia przejazdów przez punkty poboru opłat na koncie użytkownika na stronie DarsGo www.darsgo.si. Dla każdego użytkownika dostępne są za darmo.
-------------------------------	--

18. KLIENT SYSTEMU DARSGO

<i>Cel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • śledzenie przejazdów pojazdów przez bramownice poboru opłat; • określenie kwoty opłaty drogowej; • naliczenie opłaty drogowej; • spełnianie innych wymagań prawa.
<i>Podstawa prawna:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • punkt (c), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
<i>Rodzaje danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • informacje o pojeździe, informacje o przejechanych odcinkach (data i czas przejazdu przez punkt poboru opłat);
<i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania serwera; • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania aplikacji; • określony umową administrator danych przeznaczonych do utrzymywania strony internetowej.
<i>Termin przechowywania:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • informacje o lokalizacji i ruchu pojazdu przeznaczone do określenia kwoty opłaty drogowej i realizacji wniosków reklamacyjnych

	<p>związanych z uiszczaniem opłaty drogowej za pomocą urządzenia DarsGo są przechowywane przez maksymalnie 90 dni od wystawienia potwierdzenia przejazdów, które administrator dróg płatnych przekazuje użytkownikowi elektronicznego systemu poboru opłat;</p> <ul style="list-style-type: none"> informacje dotyczące poszczególnych transakcji poboru opłaty drogowej i naliczonej opłacie ze względu na przejechany odcinek są do dyspozycji przez 90 dni od wydania potwierdzenia przejazdów przez punkty poboru opłat na koncie użytkownika na stronie DarsGo www.darsgo.si. Dla każdego użytkownika dostępne są za darmo.
--	--

19. OSOBA KONTAKTOWA W CELU ZATWIERDZENIA ZWROTU OPŁATY DROGOWEJ

<i>Cel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> zwolnienie z opłaty drogowej.
<i>Podstawa prawna:</i>	<ul style="list-style-type: none"> punkt (b), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy); punkt (c), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
<i>Rodzaje danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> imię, nazwisko, numer telefonu, numer faksu, adres email;
<i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania serwera; określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania aplikacji.
<i>Termin przechowywania:</i>	<ul style="list-style-type: none"> dane są przechowywane do zakończenia projektu, z powodu którego były zbierane.

20. ODBIORCA CZASOPISMA WEWNĘTRZNEGO, OSOBA ZAPROSZONA NA WYDARZENIA ORGANIZOWANE PRZEZ ADMINISTRATORA LUB ODBIORCA WIADOMOŚCI OD ADMINISTRATORA

<i>Cel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> wysyłanie informatora wewnętrznego; wysyłanie zaproszeń na coroczne spotkanie Dars; wysyłanie zaproszeń na otwarcia, konferencje i inne wydarzenia do dziennikarzy/reporterów.
-------------	--

<i>Podstawa prawna:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • punkt (a), akapit 1, art. 6 i art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (osobista zgoda osoby).
<i>Rodzaje danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu, adres email.
<i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania serwera; • określona w umowie osoba odpowiedzialna za przetwarzanie danych na potrzeby wydawania czasopisma wewnętrznego.
<i>Termin przechowywania:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dane są przechowywane do wycofania zgody przez daną osobę lub do zakończenia projektu, z powodu którego były zbierane.

21. DOSTĘP DO POMIESZCZEŃ LUB PORUSZANIE SIĘ PO OBSZARZE ZNAJDUJĄCYM SIĘ POD NADZOREM WIDEO

<i>Cel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • ochrona dokumentacji biznesowej lub majątku administratora; • nadzór nad ruchem i kierowanie ruchem na słoweńskich drogach; • nadzór nad uiszczaniem opłat drogowych (DarsGo); • stwierdzanie prawidłowości uiszczania opłat drogowych DarsGo; • rozpoznawanie oznaczeń rejestracyjnych pojazdu i samego pojazdu, jeśli jest to niezbędne do rozpoznania konkretnego pojazdu (DarsGo).
<i>Podstawa prawna:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • punkt (b), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy); • punkt (c), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
<i>Rodzaje danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • zapis wideo, data, godzina, lokalizacja kamery.
<i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania serwera; • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania nadzoru wideo;

	<ul style="list-style-type: none"> • po wyrażeniu żądania inni użytkownicy, mogący uzyskiwać dane osobowe na podstawie prawa, osobistej zgody lub stosunku pracy.
<i>Termin przechowywania:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • nagrania są przechowywane do zapewnienia nośnika lub najdłużej 6 miesięcy od momentu powstania nagrania; • nagrania (uiszczanie opłaty drogowej) są przechowywane najdłużej przez 20 dni od ich otrzymania. Jeśli rozpoczęto postępowanie z powodu popełnienia wykroczenia lub związane z uiszczeniem opłaty drogowej, lub postępowanie wymagające przekazania nagrań, administrator ma obowiązek przechowywać nagrania do zakończenia postępowania. Po upływie terminu lub ustaniu powodów, z których dane były przechowywane, nagrania zostaną usunięte.

22. DROGA SĄDOWA

<i>Cel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • przedstawianie roszczeń, • raportowanie do zarządu i organów nadzorczych.
<i>Podstawa prawna:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • punkt (b), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy); • punkt (c), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
<i>Rodzaje danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dane pochodzące z postępowań roszczeniowych, karnych, egzekucyjnych, administracyjnosądowych, naprawczych, likwidacyjnych, upadłościowych i postępowań w sprawach o wykroczenia.
<i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania serwera; • po wyrażeniu roszczenia inni użytkownicy, mogący uzyskiwać dane osobowe na podstawie prawa, osobistej zgody lub stosunku pracy.
<i>Termin przechowywania:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dane są przechowywane do momentu osiągnięcia celu, dla którego były zbierane lub do upływu terminu przedawnienia związanego z postępowaniem przedmiotowym.

23. WNIOSEK O DOSTĘP DO INFORMACJI PUBLICZNEJ

<i>Cel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • ewidencja otrzymanych wniosków; • wypełnianie zobowiązań prawnych.
<i>Podstawa prawna:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • punkt (c), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
<i>Rodzaje danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dane pochodzące z wniosku o dostęp do informacji (dane kontaktowe wnioskodawcy).
<i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • osoba upoważniona; • sądy; • po wyrażeniu żądania inni użytkownicy, mogący uzyskiwać dane osobowe na podstawie prawa, osobistej zgody lub stosunku pracy.
<i>Termin przechowywania:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dane są przechowywane do momentu osiągnięcia celu, dla którego były zbierane lub do upływu terminu przedawnienia związanego z postępowaniem przedmiotowym.

24. WŁAŚCICIEL OBLIGACJI

<i>Cel:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • wypłacanie odsetek z tytułu posiadania obligacji.
<i>Podstawa prawna:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • punkt (b), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy); • punkt (c), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
<i>Rodzaje danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • imię, nazwisko, adres, PESEL, NIP, oznaczenie obligacji.
<i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania serwera; • banki, ATVP, FURS, KDD; • po wyrażeniu żądania inni użytkownicy, mogący uzyskiwać dane osobowe na podstawie prawa, osobistej zgody lub stosunku pracy.
<i>Termin przechowywania:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • dane są przechowywane do momentu osiągnięcia celu, dla którego były zbierane lub do upływu terminu przedawnienia związanego z postępowaniem przedmiotowym.

25. UCZESTNICTWO W POSTĘPOWANIU PRYZNANIA DONACJI LUB SPONSORINGU

<i>Cel:</i>	<ul style="list-style-type: none">• przyznanie sponsoringu lub donacji.
<i>Podstawa prawna:</i>	<ul style="list-style-type: none">• punkt (b), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy);• punkt (c), akapit 1, art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
<i>Rodzaje danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none">• dane pochodzące z dokumentów o sponsoringu/donacjach (wniosek o przyznanie donacji/sponsoringu, umowa o przyznaniu donacji/sponsoringu, decyzja o przyznaniu donacji/sponsoringu);• dane <i>pochodzące</i> z umowy o donacji.
<i>Użytkownicy danych osobowych oraz administratorzy danych osobowych:</i>	<ul style="list-style-type: none">• określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania serwera;• określony w umowie administrator danych przeznaczonych do utrzymywania aplikacji;• FURS, MZI;• po wyrażeniu żądania inni użytkownicy, mogący uzyskiwać dane osobowe na podstawie prawa, osobistej zgody lub stosunku pracy.
<i>Termin przechowywania:</i>	<ul style="list-style-type: none">• dane wnioskodawców są przechowywane do zakończenia postępowania, dla którego były zbierane (przekazanie decyzji o donacji/sponsoringu). Dane istotne z punktu widzenia rozliczenia podatkowego są przechowywane pięć lat od dnia, w którym zaszła konieczność opłacenia podatku lub w przypadku rozpoczęcia postępowania przeciw administratorowi przez dziesięć lat od dnia, w którym rozpoczęło się przedawnienie.

26. INNE PRZYPADKI OKREŚLONE W NINIEJSZEJ POLITYCE.

2. INTERES PRAWNY

Gdy zachodzi taka potrzeba, Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie interesu prawnego, do którego zaliczają się:

- polepszanie, rozwój i rozbudowa usług i systemów;
- utrzymanie techniczne naszych stron internetowych i usług;

- zapewnienie działania systemów informacyjnych, bezpieczeństwa sieci i informacji (zapobieganie bezprawnym działaniom, zagrażającym dostępowi, autentyczności i prywatności zachowanych lub przenoszonych danych osobowych oraz bezpieczeństwu powiązanych z nimi usług IT);
- zapobieganie nieuprawnionemu dostępowi do systemów informacyjnych oraz odpowiadanie na zagrożenia i incydenty informatyczne;
- w celu ochrony majątku i personelu przed zagrożeniem i przemocą oraz w przypadkach, gdy bez przetwarzania danych osobowych poszczególnych osób administrator nie byłby w stanie chronić i zabezpieczyć własnych interesów prawnych oraz praw, z których korzysta zgodnie z obowiązującym prawem, do czego zalicza się przeprowadzanie wideo nadzoru wejść do pomieszczeń biznesowych z powodu konieczności wyjaśnienia okoliczności działań karalnych wobec personelu i majątku administratora oraz nadzór dostępu do budynków administratora w celu zapobiegania dostępowi osób nieupoważnionych.

3. PRAWA JEDNOSTKI ZWIĄZANE Z WŁASNymi DANYMI OSOBOWYMI

Mają Państwo prawo żądać: dostępu do danych osobowych, zmian, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych, jak również prawo do sprzeciwu wobec przetwarzaniu i prawo do przeniesienia danych. Wniosek o egzekwowanie praw można złożyć:

- elektronicznie,
- zwykłą pocztą lub
- osobiście.

Na potrzeby identyfikacji w przypadku egzekwowania praw w związku z danymi osobowymi administrator ma prawo wymagać od Państwa dodatkowych informacji. Postępowanie może zostać odrzucone jedynie w przypadku, gdy administrator udowodni, iż nie może Państwa jednoznacznie zidentyfikować.

a) Wniosek o zapoznanie z własnymi danymi osobowymi.

Prosimy o skorzystanie z formularza „Wniosek o zapoznanie z własnymi danymi osobowymi”, który znajdują Państwo na

[https://www.ip-rs.si/.../Wniosek o zapoznanie z własnymi danymi osobowymi](https://www.ip-rs.si/.../Wniosek_o_zapoznanie_z_wlasnymi_danymi_osobowymi).

Mają Państwo prawo, aby żądać od administratora zapoznania Państwa z własnymi danymi osobowymi. Wniosek musi zawierać: dane osobowe wnioskodawcy, dokładny opis okoliczności, rodzaj danych, których wnioskodawca potrzebuje w celu egzekucji prawa oraz wyjaśniony cel wykorzystania danych. Oprócz treści przewidzianych w formularzu wniosek musi zawierać także dokładny opis danych osobowych lub dokumentów, które życzą sobie Państwo uzyskać. We wniosku należy jednoznacznie określić cel i wskazać podstawę prawną stosowaną do egzekucji praw. Prosimy uważać, aby zapis we wniosku był prawidłowy i bezbłędny, abyśmy odszukali prawidłowe dane. Administratora należy prosić jedynie o te dane, które są Państwu potrzebne. Wniosek o zapoznanie z własnymi danymi osobowymi należy przesłać za pomocą poczty elektronicznej na adres dpo@dars.s lub za pomocą zwykłej poczty na adres: DARS d.d., Dunajska 7, 1000 Lublana. Wniosek można złożyć także osobiście w biurze DARS d.d. na ulicy Dunajska 7, 1000 Lublana.

b) Wniosek o zmianę, usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych osobowych

Prosimy o skorzystanie z formularza „Wniosek o zmianę, usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych osobowych”, dostępnego na stronie [https://www.ip-rs.si/.../Zahteva za dopolnitev popravek blokiranje in izbris.doc](https://www.ip-rs.si/.../Zahteva_za_dopolnitev_popravek_blokiranje_in_izbris.doc).

Mają Państwo prawo żądać od administratora zmiany, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych w przypadku, gdy udowodnią Państwo, iż dane są niepełne, niedokładne

lub nieprzejrzyste, lub jeśli zostały zebrane lub przetworzone niezgodnie z prawem. We wniosku należy wskazać, o jaką prośbę chodzi: zmianę danych osobowych, usunięcie danych osobowych, ograniczenie przetwarzania danych osobowych. Należy także udowodnić, iż dane pochodzące z archiwum administratora są niepełne, niedokładne lub nieprzejrzyste, lub jeśli zostały zebrane niezgodnie z prawem, względnie przetworzone niezgodnie z prawem. We wniosku należy jednoznacznie określić cel i wskazać podstawę prawną stosowaną do egzekucji praw. Prosimy uważać, aby zapis we wniosku był prawidłowy i bezbłędny. Wniosek o zmianę, usunięcie lub ograniczenie przetwarzania danych osobowych należy przesać za pomocą poczty elektronicznej na adres dpo@dars.si lub za pomocą zwykłej poczty na adres: DARS d.d., Dunajska 7, 1000 Lublana. Wniosek można złożyć także osobiście w biurze DARS d.d. na ulicy Dunajska 7, 1000 Lublana.

c) Sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych

Prosimy o skorzystanie z formularza „Sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych”, dostępnego na stronie https://www.ip-rs.si/fileadmin/user.../Ugovor_zoper_obdelavo_osebnih_podatkov.doc W przypadku przetwarzania danych osobowych bez podstawy prawnej lub osobistej zgody mają Państwo prawo żądać zaprzestania przetwarzania danych osobowych. Administrator przystanie na sprzeciw, jeśli wnioskodawca udowodni, iż nie zostały spełnione warunki przetwarzania. W przypadku, gdy złożą Państwo sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych, nie będziemy przetwarzać Państwa danych osobowych, chyba że zgodnie z Uchwałą ogólną o ochronie danych wykazemy powody, z których przetwarzanie danych jest istotniejsze niż Państwa interesy i prawa. Sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych należy przesać za pomocą poczty elektronicznej na adres dpo@dars.si lub za pomocą zwykłej poczty na adres: DARS d.d., Dunajska 7, 1000 Lublana. Sprzeciw można złożyć także osobiście w biurze DARS d.d. na ulicy Dunajska 7, 1000 Lublana.

DANE KONTAKTOWE OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA OCHRONĘ DANYCH	
Kontakt pisemny	Osoba odpowiedzialna za ochronę danych osobowych DARS d.d. jest dostępna pod adresem: DARS d.d., Dunajska 7, 1000 Lublana.
Kontakt elektroniczny	Osoba odpowiedzialna za ochronę danych osobowych DARS d.d. jest dostępna pod adresem elektronicznym: dpo@dars.si .

4. PRZENOESZENIE DANYCH OSOBOWYCH DO TRZECIEGO KRAJU LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ

Państwa dane osobowe nie są przenoszone do krajów trzecich lub organizacji międzynarodowych.

5. INFORMACJA O PRAWIE DO ODWOŁANIA ZGODY, W PRZYPADKU GDY PODSTAWĄ PRZETWARZANIA JEST ZGODA

Kiedy podstawą przetwarzania jest Państwa zgoda, mogą ją Państwo kiedykolwiek odwołać. Odwołanie zgody obowiązuje od momentu złożenia i nie wpływa na przetwarzanie danych osobowych przeprowadzone do momentu odwołania. Procesy przetwarzania danych osobowych, których podstawą jest osobista zgoda, zostały przedstawione w podstawie prawnej (patrz: rozdział 1. Kategorie procesów przetwarzania danych osobowych, Podstawa prawna)

6. INFORMACJA O PRAWIE DO ZŁOŻENIA SKARGI W ORGANIE NADZORCZYM

Chcemy poinformować, iż w przypadku, gdy sądzą Państwo, że zostały złamane przepisy określające ochronę danych osobowych, mają Państwo prawo złożyć skargę do Przedstawiciela informacyjnego Republiki Słowenii [Informacijski pooblaščenec], Dunajska cesta 22, 1000 Lublana. Na stronie internetowej Przedstawiciela Informacyjnego mogą Państwo złożyć skargę za pomocą formularza (<https://www.ip-rs.si/varstvo-osebni-podatkov/pravice-posameznika/vlozitev-prijave/>)

7. ISTNIENIE ZAUTOMATYZOWANEGO SYSTEMU PODEJMOWANIA DECYZJI, WŁĄCZNIE Z TWORZENIEM PROFILI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 22(1) I (4) GDPR (RODO), ORAZ WŁAŚCIWE W TAKIM PRZYPADKU INFORMACJE DOTYCZĄCE POWODÓW JESGO ISTNIENIA, JAK RÓWNIEŻ ZNACZENIE I PRZEWDZIANE SKUTKI TEGO RODZAJU PRZETWARZANIA DLA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji oraz profilowanie nie istnieją.

8. ŹRÓDŁO DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe otrzymujemy zarówno bezpośrednio od Państwa, jak i z innych źródeł, mających do przetwarzania danych osobowych podstawę prawną w postaci Państwa zgody lub umowy.

W ramach świadczenia usług możemy pozyskiwać Państwa dane osobowe z następujących źródeł:

- agencji pracy (kandydaci do zatrudnienia),
- serwisów studenckich (praktyki studenckie),
- świadków (wypadek samochodowy, wnioski o odszkodowanie),
- słoweńskiego Ministerstwa Sprawiedliwości [Ministrstvo za pravosodje], rozporządzeń Rządu Republiki Słowenii (numery parcel), sądów (elektroniczna księga ziemską),
- zakładów ubezpieczeń, banków, postępowań upadłościowych,
- urzędów DarsGO i bramownic, systemu wideo nadzoru, urzędów do nagrywania autostrad,
- zewnętrznych wykonawców usług doradczych (inżynierowie, kontrolerzy, projektanci, specjaliści) zatrudnionych u zewnętrznych wykonawców usług budowlanych, osób odpowiedzialnych za BHP,
- organów państwowych, lokalnych organów samorządowych, agencji publicznych, funduszy publicznych i innych osób publicznych oraz osób posiadających upoważnienia publiczne i wykonawców prac publicznych, na podstawie wniosku pisemnego i w związku ze zbiorami danych osobowych przez nich prowadzonych,
- opublikowanych informacji publicznych i/lub zbiorów danych stworzonych na podstawie opublikowanych danych,
- innych osób na podstawie Państwa zgody.

9. POSTANOWIENIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE, MAJĄCE NA CELU OCHRONĘ PAŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH

Dars d.d. zapewnia realizację zarządzeń organizacyjnych, technicznych i logiczno-technicznych mających na celu ochronę zbiorów danych osobowych. Administrator:

zabezpiecza pomieszczenia, urządzenia i oprogramowanie;

- zabezpiecza oprogramowanie wykorzystywane do przetwarzania danych osobowych;
- zapobiega nieupoważnionemu dostępowi do danych osobowych podczas ich przenoszenia w sieciach telekomunikacyjnych;

- zapewnia skuteczny sposób blokowania, niszczenia, wymazywania i depersonalizacji danych osobowych;
- umożliwia późniejsze stwierdzenie, kiedy poszczególne dane zostały wprowadzone do zbioru danych osobowych, wykorzystane lub w inny sposób przetworzone oraz kto tego dokonał - w czasie, kiedy możliwa jest ochrona prawna jednostki związana z przekazywaniem lub przetwarzaniem danych osobowych.

Za pomocą swoich przepisów wewnętrznych Dars d.d. (Regulamin ochrony danych osobowych, Przepisy operacyjne o postępowaniu i decyzjach związanych z bezpieczeństwem danych osobowych) zaznajomił wszystkich pracowników z postępowaniem i zarządzeniami oraz określił osoby odpowiedzialne za poszczególne zbiory danych osobowych, jak również osoby, które ze względu na charakter pracy mogą przetwarzać określone dane osobowe (hierarchia praw). Prawa są określane przez kierownictwo, ograniczone są natomiast zasadą konieczności - dostęp jest ograniczony do obszaru, którego określony pracownik lub sektor w rzeczywistości potrzebuje do swej pracy.

W krytycznych dziedzinach administrator przeprowadza ocenę skutków ochrony danych osobowych, w której bierze pod uwagę ryzyko przetwarzania danych, w szczególności spowodowane niecelowym lub bezprawnym zniszczeniem, zgubieniem, zmianą, nieupoważnionym ujawnieniem lub dostępem do danych osobowych, które zostały wysłane, zapisane lub przetworzone w inny sposób.

Zgodnie z Uchwałą ogólną o ochronie danych osobowych administrator wykorzystuje także metodę aliasowania i szyfrowania zbiorów danych osobowych. Systemy i usługi zapewniają stałą prywatność, dostępność i odporność. W przypadku incydentu fizycznego lub technicznego możliwy jest dostęp do danych osobowych. Zarządzenia techniczne i organizacyjne mające na celu zabezpieczenie przetwarzania danych są regularnie testowane i oceniane.

10. POZOSTAŁE INFORMACJE

Ewentualne pytania związane z niniejszą polityką mogą Państwo kierować do osoby odpowiedzialnej za ochronę danych. Dołożymy wszelkich starań, aby jak najszybciej otrzymali Państwo odpowiedź. Jednocześnie DARS d.d. zachowuje sobie prawo do zmian w niniejszej polityce prywatności. Ewentualne zmiany polityki prywatności zaczynają obowiązywać z dniem opublikowania ich na stronie internetowej.

Wszystkim osobom, do których odnosi się niniejsza polityka, DARS d.d. doradza regularne jej przeglądanie.

Dalsze korzystanie ze stron internetowych, aplikacji mobilnych i usług DARS d.d. po opublikowaniu zmian w polityce prywatności oznacza, iż zgadzają się Państwo ze zmianami.